

2023/24:8



Styrelsemöte 230906 Protokoll

Datum: 230906

Plats: JF-kontoret, L116

Tid: 08.30

Närvarande: Elsa Lundblad, Alexander Persson, Vilma Eriksson, Lovisa Jakobsson, Fadi Murad, Thea Eriksson, Melinda Karlsson, Alexander Bogg, Linnéa Florén, Axel Stenmalm Wolke.

1. **Mötets öppnande**

Ordförande förklarar mötet öppnat.

2. **Val av justerare**

Styrelsen väljer Axel Stenmalm Wolke till justerare.

3. **Fastställande av dagordningen**

Styrelsen fastställer dagordningen.

4. **Föregående protokoll**

Ordförande går igenom föregående protokoll.

5. **Juristmässans budget 2023**

Punkt 5 föredras efter punkt. 9.i.

Under föregående styrelsemöte presenterades förslaget på en reviderad budget för Juristmässan 2023. Styrelsen diskuterar förslaget.

Styrelsen beslutar genom acklamation att fastställa budgeten för Juristmässan enligt bilaga.

6. **Juridiska föreningens budget 23/24**

Punkt 6 föredras efter punkt 9.i.

Styrelsen diskuterar de poster som ekonomiansvarig redogör för i förslagen till budget för verksamhetsåret 23/24.

Styrelsen beslutar genom acklamation att fastställa budgeten för verksamhetsåret 23/24 enligt bilaga.

7. **Sekreterare**

i. **Post**

Sekreterare informerar om uthämtad post.

ii. **Övrigt**

Inventariet

Sekreterare påminner styrelsen om att uppdatera inventarielistan när föremål läggs till eller tar slut från förrådet/kontoret.

8. **Marknadsföringsansvarig**

i. **Välkomstfrukost**

Marknadsföringsansvarig informerar om planering samt upplägg av välkomstfrukosten. Styrelsen diskuterar upplägget.

ii. **Övrigt**

Utskott

Marknadsföringsansvarig informerar om att de styrelseledamöter som kommer att ha hand om utskott under verksamhetsåret ska förbereda en presentation av vardera utskott.

Styrelsen beslutar genom acklamation att föreningen öppnar utskottsansökan onsdag den 20 september.

9. **Studiesocialt ansvarig**

i. **Övrigt**

Overallmärken

Studiesocialt ansvarig informerar om att andra föreningarna kommer ha så kallade "ovvemärken" i samband med ett gemensamt kommande event. Styrelsen diskuterar huruvida JF ställer sig till ovvemärken.

Ekonomiansvarig ansluter till mötet.

10. **Aktivitetsansvarig**

i. **Övrigt**

Back to school pub

Aktivitetsansvarig informerar om upplägget inför back to school puben.

Åreresan

Aktivitetsansvarig informerar om bokningen till Åreresan.

11. Ekonomiansvarig

- i. Övrigt

12. Näringslivsansvarig

- i. Övrigt

Antal platser på event med samarbetspartners

Näringslivsansvarig informerar om att det kommer att vara begränsat antal platser på flera kommande event med JF Örebro:s samarbetspartners. Styrelsen diskuterar huruvida föreningen ska garantera platser för styrelseledamöter eller erbjuda platser till så många medlemmar som möjligt.

Beställning av kaffemuggar

Näringslivsansvarig informerar om att en potentiell samarbetspartner vill sponsra föreningen med pappersmuggar till kontoret.

Marknadsföring från samarbetspartner

Näringslivsansvarig informerar om att en av JF Örebro:s samarbetspartners kommer närvara under lunchöppet antingen den kommande veckan eller nästa vecka.

13. Utbildningsansvarig RP

- i. Övrigt

14. Utbildningsansvarig JP

- i. Övrigt

15. Ordförande och vice ordförande

- i. Övrigt

16. Övrigt

17. Kommande sammanträde

Nästkommande sammanträde bestäms till torsdag den 14 september 2023 kl. 08.30 på JF-kontoret.

18. Mötet avslutas

Ordförande förklarar mötet avslutat.

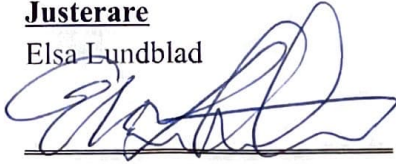
Sekreterare

Vilma Eriksson



Justerare

Elsa Lundblad



Justerare

Axel Stenmalm Wolke