

2023/24:9



## Styrelsemöte 230914 Protokoll

Datum: 230914

Plats: JF-kontoret, sal L116

Tid: 08.00

Närvarande: Elsa Lundblad, Alexander Persson, Vilma Eriksson, Lovisa Jakobsson, Fadi Murad, Thea Eriksson, Melinda Karlsson, Alexander Bogg, Linnéa Florén, Axel Stenmalm Wolke.

1. **Mötets öppnande**

Ordförande förklarar mötet öppnat.

2. **Val av justerare**

Styrelsen väljer Alexander Persson till justerare.

3. **Fastställande av dagordningen**

Styrelsen fastställer dagordningen.

4. **Föregående protokoll**

Ordförande går igenom föregående protokoll.

5. **Utskott**

*Ekonomiansvarig ansluter till mötet.*

Ordförande informerar om förslaget om att hålla utskottsansökan öppen mellan den 20 september kl. 08.00 till den 1 oktober 23.59.

Ordförande informerar vidare om förslag till antal utskott samt antal utskottsledamöter. Styrelsen diskuterar och reviderar förslagen.

Styrelsen beslutar genom acklamation om antal utskottsledamöter i vardera utskott enligt bilaga.

6. **Hitract**

Ordförande informerar om justeringarna i det reviderade avtalet från Hitract. Styrelsen diskuterar det reviderade avtalet.

Beslut om ingående av avtal bordläggs till nästkommande sammanträde.

**7. Sekreterare**

**i. Post**

Sekreterare informerar om uthämtad post.

**ii. Postutredning**

Sekreterare informerar om en problematik som uppstått i samband med föreningens post, och föreslår att styrelsen ska tillsätta en projektgrupp. Styrelsen diskuterar förslaget och tillsätter en projektgrupp för postutredning.

**iii. Lunchöppet**

Sekreterare påminner styrelsen om åtgärder som kan vara bra och tänka på under lunchöppet, för att arbeta med ett av föreningens verksamhetsmål:  
*Välkommande förening.*

**iv. Övrigt**

**8. Marknadsföringsansvarig**

**i. Välkomstfrukost**

Marknadsföringsansvarig informerar om upplägget och praktiskt information inför välkomstfrukosten.

**ii. Övrigt**

**9. Studiesocialt ansvarig**

**i. Övrigt**

**10. Aktivitetsansvarig**

**i. Åre**

Aktivitetsansvarig informerar om att det tillkommit en avgift för avbokningsskydd av Åre-resan. Ökningen blir 95 kr per person, och biljettpriset höjs till 4 295 kr inkl. moms.

Styrelsen beslutar genom acklamation att höja budgetposten "JF åker till Åre" med 4 560 kr inkl. moms.

**ii. Övrigt**

**11. Ekonomiansvarig**

**i. Övrigt**

**12. Näringslivsansvarig**

**i. Information om event med näringslivet**

Näringslivsansvarig informerar om ett kommande event med näringslivet som har fått utökade platser. Styrelsen diskuterar platserna.

Näringslivsansvarig informerar även om ett annat kommande event med en annan samarbetspartner.

**ii. Övrigt**

**13. Utbildningsansvarig RP**

**i. Övrigt**

**14. Utbildningsansvarig JP**

**i. Övrigt**

**15. Ordförande och vice ordförande**

**i. Övrigt**

**16. Övrigt**

**17. Kommande sammanträde**

Nästkommande sammanträde bestäms till måndag den 18 september kl.08.30 i JF-kontoret.

**18. Mötet avslutas**

Ordförande förklarar mötet avslutat.

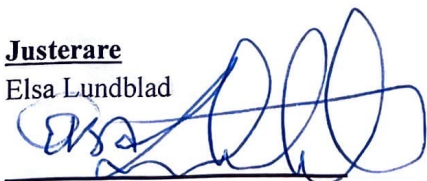
**Sekreterare**

Vilma Eriksson



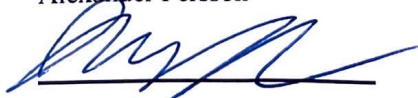
**Justerare**

Elsa Lundblad



**Justerare**

Alexander Persson



# Antal utskottsledamöter i vardera utskott

Fastställdes under styrelsemöte 230914.

## Antal utskottsledamöter:

Balutskott → 4 st utskottsledamöter

Eventutskott → 6 st utskottsledamöter

Mogenska rådet → 14 st utskottsledamöter ( 6 st RP & 8 st JP)

Marknadsföringsutskottet → 4 st utskottsledamöter

Näringslivsutskott 6 st → utskottsledamöter

Idrottsutskott 4 st → utskottsledamöter

Åreutskottet 5 st → utskottsledamöter

Rättsvetardagsutskottet 4 st → utskottsledamöter

Ekonomiutskottet 3 st → utskottsledamöter

TOTALT: 50 st utskottsledamöter