

2023/24:27



Styrelsemöte 240102

Protokoll

Datum: 240102

Plats: Zoom

Tid: 18:00

Närvarande: Elsa Lundblad, Alexander Persson, Vilma Eriksson, Lovisa Jakobsson, Fadi Murad, Thea Eriksson, Melinda Karlsson, Linnéa Florén.

1. **Mötets öppnande**

Ordförande förklarar mötet öppnat.

2. **Val av justerare**

Styrelsen väljer Thea Eriksson till justerare.

3. **Fastställande av dagordningen**

Styrelsen fastställer dagordningen.

4. **Föregående protokoll**

Ordförande går igenom föregående protokoll.

Utbildningsansvarig RP ansluter till mötet.

5. **Ansvarig utgivare för Prima Facie**

Som ägare av Prima Facie åligger det JF att tillsätta en utgivare enligt 5 kap. 1 § Tryckfrihetsförordningen [TF]. Utan utgivare kan utgivningsbeviset återkallas, enligt 5 kap. 13 § TF, och ägaren åläggas böter enligt 5 kap. 16 § TF. Under föregående styrelsemöte beslutade styrelsen att tillsätta Julia Johansson som ny chefredaktör för Prima Facie. Tidigare år har chefredaktören av Prima Facie även varit tidskriftens utgivare. Styrelsen har blivit informerad om att Julia Johansson är införstådd med ansvaret som följer av att vara utgivare.

Styrelsen beslutar genom öppen votering att utse chefredaktör Julia Johansson till ansvarig utgivare för Prima Facie.

6. **Sekreterare**

i. **Post**

Sekreterare informerar om uthämtad post.

ii. **Schema lunchöppet**

Sekreterare informerar om schemat för lunchöppet under vårterminen.

iii. **Event med Femjur**

Sekreterare informerar om ett kommande event tillsammans med Femjur.

iv. **Övrigt**

7. **Marknadsföringsansvarig**

i. **Övrigt**

8. **Studiesocialt ansvarig**

i. **Uppdatering marknadsföringsutredning**

Studiesocialt ansvarig uppdaterar kring marknadsföringsutredningen.

Föreningen har fått tillbaka inloggningsuppgifter till föreningens LinkedIn.

ii. **Övrigt**

9. **Aktivitetsansvarig**

i. **Övrigt**

10. **Ekonomiansvarig**

i. **Handelsförbudet**

Ekonomiansvarig uppdaterar styrelsen kring handelsförbudet. Styrelsen diskuterar situationen.

Beslutet bordläggs till nästkommande möte.

ii. **Övrigt**

Skatteverket

Ekonomiansvarig informerar om att deklarationen har blivit inskickad till Skatteverket.

11. **Näringslivsansvarig**

i. **Övrigt**

12. **Utbildningsansvarig RP**

i. **Övrigt**

13. **Utbildningsansvarig JP**

i. Övrigt

14. Ordförande och vice ordförande

i. Övrigt

15. Övrigt

16. Kommande sammanträde

Nästkommande sammanträde planeras att hållas tisdag den 9 januari kl. 10.15-12.00 i JF-kontoret.

17. Mötet avslutas

Ordförande förklarar mötet avslutat.

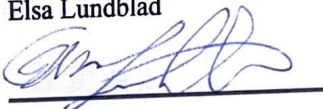
Sekreterare

Vilma Eriksson



Justerare

Elsa Lundblad



Justerare

Thea Eriksson

