



Styrelsemöte 3 juli 2021

Protokoll

Datum: 3 juli 2021

Plats: Stockholm

Tid: 11:00

Närvarande: Hedda Lindahl, My Öhman, Anton Holm, Filippa Bruno, Ebba Bolle, Emma Lindvall, Nilufer Nouri, Matilda Andersson, Mehdi Mohamed.

1. **Mötets öppnande**

Ordförande förklarar mötet öppnat.

2. **Fastställande av dagordningen**

Styrelsen fastställer dagordningen.

3. **Val av justerare**

Styrelsen väljer Filippa Bruno till justerare.

4. **Föregående protokoll**

Styrelsen uppmanas läsa igenom föregående protokoll.

5. **PC beslut kick-off-helg**

Styrelsen för verksamhetsår 20/21 beslutade den 28 juni 2021 per capsulam om budget för kick-off för styrelsen för verksamhetsåret 21/22 om 4 300 kr.

6. **PC beslut inköp konferensmikrofon och högtalare**

Styrelsen för verksamhetsår 20/21 beslutade den 2 juli 2021 per capsulam om inköp av konferensmikrofon och högtalare om 1 290 kr.

7. **Corona-strategi**

Styrelsen diskuterar hur verksamheten ska bedrivas kommande verksamhetsår i förhållande till Covid-19. Styrelsen siktar på att bedriva fysisk verksamhet i den mån det är möjligt och så länge Folkhälsomyndighetens riktlinjer efterföljs. Föreningens förhållningsregler kommer behöva att uppdateras.

8. **Grovplanering av verksamhetsåret**

Bordläggs till nästkommande möte.

9. Planering av sommaren

Styrelsen diskuterar vilka uppgifter som kan göras under sommaren för att minimera arbetsbelastningen i september vid terminsstart:

- Skriva verksamhetsplaner för sin post med tillhörande budget. Deadline 11 augusti.
- Läså kårutredningen innan nästa styrelsemöte.
- Planera för välkomstaktiviteter.

10. Budgetförfarandet

Ekonomiansvarig presenterar planen för hur föreningens budget ska läggas och beslutas. Alla styrelseledamöter ska skriva en verksamhetsplan med tillhörande budget till den 11 augusti. Ekonomiansvarig återkommer med mer information om vad som ska framgå i detta budgetförslag.

Dag för budgetmöte sätts till den 31 augusti kl 15.30.

11. Välkomstaktiviteter och aktiviteter för andra medlemmar i september

i. Bestäm aktiviteter

Punkt 11.i föredras efter punkt 7.

Styrelsen beslutar genom acklamation att anordna tre st. välkomstaktiviteter för nystudenter som är desamma som föregående år:

- Grillkväll med 5-kamp (med möjlighet till att eventuellt utöka antalet platser från 50 personer när vi är utomhus)
- Pubbrunda
- Frukost med information om JF

Om en campusvandring inte anordnas av universitetet som tidigare år kan detta eventuellt anordnas av föreningen.

För övriga medlemmar satsar styrelsen på att anordna räkbåten i september och om möjligt en frukost i Ljusgården. En sittning senare i höst är också önskvärd i samband med att campus öppnar upp igen. Vad gäller JF-olympiaden ska aktivitetsansvarig kolla upp om denna kan genomföras under hösten eller om den får förskjutas till vårterminen.

ii. Ansvar för aktiviteterna - tillsätta projektgrupp?

Punkt 11.ii föredras efter punkt 12.

Styrelsen beslutar genom acklamation att försöka tillsätta en projektgrupp för att arrangera vissa aktiviteter under september. Studiesocialt- och aktivitetsansvarig ansvarar för projektgruppen. Studiesocialt- och aktivitetsansvarig bestämmer vilka aktiviteter projektgruppen ska jobba med.

Grillkvällen ansvarar studiesocialt- och aktivitetsansvarig för med hjälp av marknadsföringsansvarig och sekreterare vid behov.

Frukostarna ansvarar marknadsföringsansvarig för med hjälp av sekreterare och ekonomiansvarig.

Räkbåten och pubrundan ansvarar studiesocialt ansvarig för.

JF-olympiaden ansvarar aktivitetsansvarig för.

iii. Bestäm datum

Styrelsen beslutar genom acklamation om följande datum för aktiviteter:

Grillkväll - fredagen den 3 september.

JF-olympiaden som avslutas med sittning - lördagen den 11 september.

Räkbåten - alternativa datum är lördagen den 4 september och fredagen den 17 september. Studiesocialt återkommer när hon kollat upp vilka datum som finns.

Pubrundan - tisdagen den 7 september.

Frukost - måndagen den 13 september för nystudenter. För övriga medlemmar eventuellt samma dag men senare tid.

12. Sponsring till välkomstaktiviteter

Punkt 12 föredras efter punkt 11.i.

Näringslivsansvarig informerar om byrån Svalners som är intresserad av att sponsra JF vid välkomstaktiviteter utan att ingå samarbetsavtal med föreningen. Även Akavia önskar att sponsra oss med produkter utan samarbetsavtal.

Styrelsen vill inte ha produkter från Svalners att dela ut men är öppen för andra samarbeten. Styrelsen bordlägger diskussion vad gäller Akavia till nästkommande möte.

Näringslivsansvarig avviker från mötet.

13. Vice ordförande har avgått

5 kap § 10 föreningens stadgar: Styrelseledamot som vill avgå under verksamhetsåret ska skriftligen underrätta styrelsen om detta. Styrelseledamoten entledigas från sitt uppdrag när styrelsen har mottagit meddelandet.

Ebba Sunesson Qvick har informerat styrelsen enligt ovan.

14. Tillsätta vice ordförande

5 kap § 11 föreningens stadgar: Om någon av ledamöterna avgår under verksamhetsåret får styrelsen tillförordna ordinarie medlem eller hedersmedlem till den lediga styrelseposten. Om en styrelseledamot på sådant sätt tillförordnas en ledig styrelsepost ska styrelseledamoten samtidigt entledigas från sin andra styrelsepost.

Styrelsen beslutar genom acklamation att i första hand tillsätta en vice ordförande vecka 27, genom att tillfråga lämpliga kandidater utan en öppen ansökningsperiod. Motivering för detta beslut är att vi behöver ha en kandidat på plats så fort som möjligt.

Hittar styrelsen inte en person vecka 27 beslutar styrelsen genom acklamation att en öppen ansökan läggs ut den 20 juli till den 3 augusti. Intervju ska genomföras onsdagen den 4 augusti.

15. Verksamhetsmål 21/22

Styrelsen beslutar genom acklamation att anta föreningens verksamhetsmål för 21/22:

1. Stärka föreningskänslan – ”tillsammans är vi JF”
2. En hållbar förening
3. En välkomnande förening
4. Stärka relationen med institutionen

16. Trivsel i styrelsen

Bordläggs till nästkommande möte.

17. Beslut finansiering broschyrer

Styrelsen beslutar genom acklamation en kostnad av 6 850 kr avseende tryckta broschyrer, kuvert och frimärken att skicka till nystudenter på jurist- och rättsvetenskapsprogrammet.

18. Beslut pris och subventionering av lagböcker

Styrelsen beslutar genom acklamation att sälja lagböcker om en kostnad av 650 kr för medlemmar och 742 kr (dvs inköpspris) för icke medlemmar. Det innebär att juridiska föreningen subventionerar 92 kr per lagbok för medlemmar, totalt 7 820 kr om alla lagböcker säljs.

19. Försäljning av lagböcker

Punkten bordläggs till nästkommande möte.

20. Beställa styrelsetröjor

Ett förslag och offert på styrelsetröjor presenteras. De är svarta med vit logga.

Styrelsen beslutar genom acklamation att köpa in 9 st. långärmade huvtröjor och t-shirts om en kostnad av 4 199 kr inklusive startkostnad.

Marknadsföringsansvarig sköter kontakten med TS Reklam och lägger beställning.

21. Beslut köpa kamera

Punkten bordläggs till nästkommande möte.

22. Hyra slottet

Studiesocialt ansvarig informerar om nya priser för uthyrning av slottet till bankett och bal. Hyran har tidigare legat på 4000 kr när Elite ansvarade för slottet. Numera ansvarar Örebrokompaniet för slottet och hyran ligger nu på 37 500 kronor + 105 kr per person. I hyran ingår en fördrink. Priset innefattar uthyrning av hela våningsplanet. Billigare alternativ finns med uthyrning av enbart en sal, men detta påverkar antalet gäster. Utöver hyrkostnaden tillkommer kostnad för mat och dryck.

23. Tillsättning av utskott

Ordförande informerar om att styrelsen tillsätter utskotten tillsammans. Detta sker i slutet av september.

24. Datum för fotografering

Marknadsföringsansvarig skickar ut förslag på datum.

25. Övrigt

Marknadsföringsansvarig informerar om att det finns ett dokument i mappen "marknadsföringsansvarig" och "beställ marknadsföring" i drive för rutiner avseende beställning av marknadsföring.

26. Kommande sammanträde

Nästkommande sammanträde planeras hållas onsdagen den 4 augusti kl 18.00.

27. Mötet avslutas

Ordförande förklarar mötet avslutat.

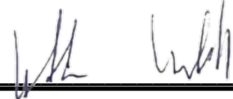
Sekreterare

Matilda Andersson



Justerare

Ordförande Hedda Lindahl



Justerare

Filippa Bruno