



Styrelsemöte 12 april 2022

Protokoll

Datum: 12/4-22

Plats: Kontoret

Tid: 8:00

Närvarande: Hedda Lindahl, Rojan Arikan, Matilda Andersson, My Öhman, Nilufer Nouri, Emma Lindwall, Anton Holm, Mehdi Mohamed, Filippa Bruna, Ebba Bolle.

1. Mötets öppnande

Ordförande förklarar mötet öppnat.

2. Val av justerare

Styrelsen väljer Emma Lindwall till justerare.

3. Fastställande av dagordningen

Styrelsen fastställer dagordningen.

4. Föregående protokoll

Ordförande går igenom föregående protokoll.

5. Sekreterare

i. Posten

Ingen post att dela ut.

ii. Förslag på datum boule med institutionen

Sekreterare och Vice ordförande presenterar förslag på datum för boule med institutionen. Sekreterare kommer boka boulebar denna vecka.

iii. Övrigt

6. Marknadsföringsansvarig

i. Övrigt

7. Studiesocialt ansvarig

i. Bal efterfest - budget

En lokal för efterfest till balen är hittad. Lokalen är dyrare än vad som har räknats med, liksom kostnaden för bussar till och från lokalen. Totalt blir

kostnaden för balen, inräknat kostnader för efterfest, 203 550 kr och intäkter 94 250 kr (om alla 150 platser fylls). I tidigare beräknad budget är kostnaden 195 000 kr och intäkter 126 600 kr. Kostnaden kan dock komma att bli lägre än vad som nu är beräknat, bl.a. beroende av hur många bussar hem som bokas. Styrelsen diskuterar huruvida buss hem ska betalas för eller inte. Majoriteten anser att i alla fall en buss hem bör erbjudas eftersom lokalen ligger en bit utanför Örebro. Eftersom flera andra budgetposter står orörda och inte lär utnyttjas motiverar det den högre kostnaden. Slottsbalen är dessutom JF:s största och viktigaste evenemang där många medlemmar deltar. Det är också första gången på flera år som balen hålls.

Inräknat nytt biljettsläpp, serveringstillstånd och förfördrink enligt punkter nedan blir kostnaderna i samband med balen 219 000 kr och intäkter 104 000 kr, dvs ett resultat om ca 115 000 minus.

Styrelsen beslutar genom öppen omröstning att utöka kostnader och intäkter för balen, genom efterfestlokal, nytt biljettsläpp, serveringstillstånd och förfördrink, som medför att balen får ett minusresultat om 115 000 kr.

ii. Nytt biljettsläpp balen

Inför nytt biljettsläpp till balen på onsdag ställer Studiesocialt ansvarig frågan om antalet biljetter som ska släppas. Det går att släppa 33 st. extra biljetter och då hålla sig inom det antal platser som tidigare har budgeterats för. Ett annat alternativ är att öka antalet platser och släppa fler biljetter, förslagsvis 50 st. Ju fler biljetter som säljs desto större kostnad blir det för föreningen.

Styrelsen har tagit ett ekonomiskt beslut om denna kostnad under punkt 7i.

iii. Serveringstillstånd

Under balens efterfest ska alkohol säljas till självkostnadspris. Studiesocialt ansvarig ställer frågan om JF kan anses ingå under undantagen för serveringstillstånd i 8:1a alkohollagen, enligt följande:

Serveringstillstånd krävs inte om serveringen

- 1. avser ett enstaka tillfälle för i förväg bestämda personer,*
- 2. sker utan vinstintresse och utan annan kostnad för deltagarna än kostnaden för inköp av dryckerna, och*
- 3. äger rum i lokaler där det inte bedrivs yrkesmässig försäljning av alkohol- eller lätdrycker.*

Kostnaden för ett tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten för större arrangemang (51+ personer) är 3 000 kr.

Styrelsen diskuterar huruvida serveringstillstånd behövs eller inte. Styrelsen anser att punkt 2 och 3 ovan är uppfyllda. Frågan är om serveringen avser ett enstaka tillfälle, enligt punkt 1. Eftersom undantaget avser *ett* enstaka tillfälle och JF har sålt alkohol vid ett tidigare evenemang under samma verksamhetsår (utskottssittningen) anser styrelsen att JF inte går under undantaget.

Styrelsen beslutar genom acklamation att ansöka om serveringstillstånd.

Styrelsen har tagit ett ekonomiskt beslut om denna kostnad under punkt 7i.

iv. **Förfördrink - ekonomiskt beslut**

På förfördrinken innan balen beräknas 33 personer att närvara. Studiesocialt ansvarig presenterar förslag om att förfördrinken hålls på Sapore i anslutning till slottet. Där kostar ett glas bubbel 79 kr och till det serveras nötter och oliver. För 33 personer blir det en kostnad om 2 607 kr. Studiesocialt ansvarig föreslår en kostnad om 2 800 kr för det fall någon person tillkommer.

Fördelen att ha förfördrinken på Sapore (och inte anordna den själv) är att det blir mindre jobb och är oberoende av väder.

Styrelsen har tagit ett ekonomiskt beslut om denna kostnad under punkt 7i.

v. **Band och felsydda medaljer**

Det har framkommit att vissa medaljer från tidigare år är felsydda, däribland en av toastmasters. Styrelsen diskuterar huruvida JF ska stå för kostnaden att sy om de felsydda medaljerna eller inte, alternativt bara stå för kostnaden att sy om toastmasters felsydda medalj.

Styrelsen beslutar genom acklamation att föreningen inte ordnar med och betalar för att sy om felsydda medaljer.

Styrelsen beslutar genom acklamation att inte bekosta felsydda medaljer.

Styrelsen beslutar genom öppen omröstning att inte bekosta toastmasters felsydda medalj.

Studiesocialt ansvarig ställer vidare frågan om JF ska sälja föreningsband till medlemmar som kan bäras på balen. En sådan försäljning kommer att ta tid och det kommer behöva köpas in mer band. Styrelsen ställer sig mot att sälja föreningsband av praktiska skäl men ställer sig positiv till att tidigare styrelsemedlemmar som saknar band får komma och hämta dessa på kontoret.

vi. **Förfest till Open air day party**

Studiesocialt ansvarig lämnar förslag på förfest innan Open air day party som

är den 22 maj. Denna skulle kunna hållas på Satin där JF erbjuds ett glas bubbel per person och plocktallriksbuffé för 200 kr/person. Eftersom det är det sista eventet som arrangeras hade det varit roligt om medlemmar kan erbjudas en större subventionering. Det kommer släppas 80 biljetter. Ett förslag är att biljetter säljs för 100 kr vilket skulle motsvara en kostnad för föreningen om 8 000 kr om alla biljetter säljs.

Styrelsen beslutar genom acklamation att öka kostnader för pubverksamhet med 16 000 kr, med beräknade intäkter om 8 000 kr. Det innebär ett minusresultat om 8 000 kr, vilket ryms inom budgetposten för pubverksamhet.

vii. **Avslutningssittning**

Avslutningssittning för utskotten planeras till den 13 maj. Studiesocialt ansvarig ställer frågan om sittningen ska marknadsföras. Styrelsen tycker det räcker att skicka ut inbjudningar till respektive utskott.

Vidare lämnar Studiesocialt ansvarig förslag på ett framförande som styrelsen kan göra för utskotten under sittningen. Styrelsen är positiv till detta.

viii. **Övrigt**

8. **Aktivitetsansvarig**

i. **Övrigt**

9. **Ekonomiansvarig**

i. **Övrigt**

10. **Näringslivsansvarig**

i. **Höja priset på våra samarbetsavtal**

Näringslivsansvarig har i samråd med Ordförande och tidigare Näringslivsansvarig tagit fram förslag på prishöjning i JF:s samarbetsavtal. Näringslivsansvarig presenterar de nya prisförslagen vid mötet. Höjningen motiveras av att JF har kunnat genomföra fysiska event med samtliga samarbetspartners med högt deltagarantal samtidigt som avtalen inte har höjts på länge.

Styrelsen beslutar genom acklamation att höja JF:s samarbetsavtal i enlighet med Näringslivsansvarigas framlagda förslag.

ii. **Antal avtalspartners**

Näringslivsansvarig presenterar förslag på begränsat antal avtalspartners enligt nedan.

Vad gäller huvudsamarbetspartners: förslag om max tre st.

huvudsamarbetspartners, vilket är en mer än vad som finns idag.

Vad gäller samarbetspartners: förslag om max fem st. affärsjuridiska byråer, vilket är det antal som finns idag. Detta hindrar inte föreningen från att ha samarbetspartners som är skatterätts byråer och/eller humanjuridiska byråer.

Vad gäller sponsorer: förslag om att inte sätta någon gräns för antalet sponsorer.

Styrelsen beslutar genom acklamation att föreningen högst ska ha tre st. huvudsamarbetspartners, högst fem st. affärsjuridiska byråer som samarbetspartners och inte ha någon gräns för antalet sponsorer.

iii. **Övrigt**

11. **Utbildningsansvariga**

i. **Övrigt**

12. **Ordförande och vice ordförande**

i. **Diskussion hantering av disciplinärenden**

Punk 12 bordläggs till senare möte.

ii. **Övrigt**

13. **Övrigt**

14. **Kommande sammanträde**

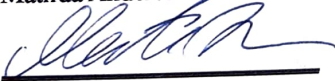
Kommande sammanträde planeras hållas torsdagen den 21 april kl 08.00.

15. **Mötet avslutas**

Ordförande förklarar mötet avslutat.

Sekreterare

Matilda Andersson



Justerare

Hedda Lindahl



Justerare

Emma Lindwall

