



Styrelsemöte

Protokoll 220901

Datum: 1 september 2022

Plats: JF-kontoret

Tid: 08.10

Närvarande: Nilufer Nouri, Anton Holm, Katarina Filipovska, Mehdi Mohamed, David Sellberg, Hanie Seraj, Moa Werner, Emelie Jakobsson, Elsa Lundblad, Alexander Stjernlycke Rickmer.

1. **Mötets öppnande**

Ordförande förklarar mötet öppnat.

2. **Val av justerare**

Styrelsen väljer Emelie Jakobsson till justerare.

3. **Fastställande av dagordningen**

Styrelsen fastställer dagordningen.

4. **Föregående protokoll**

Ordförande går igenom föregående protokoll.

5. **Sekreterare**

i. **Posten**

Ingen post att dela ut.

ii. **Övrigt**

6. **Marknadsföringsansvarig**

i. **Juristmässan**

Punkten föredras efter punkt 8.

Förkvällsansvariga för Juristmässan har hört av sig till marknadsföringsansvarig med förfrågan om föreningen vill sponsra Juristmässan med JF-tygkassar. Marknadsföringsansvarig har inte fått information om hur många tygkassar som efterfrågas. Styrelsen är överens om

att inte sponsra Juristmässan med JF-tygkassar som goodiebags till förkvällarna.

ii. **Övrigt**

Marknadsföringsansvarig lyfter frågan om fotografering under grillkvällen. Styrelsen är överens om att kameran ska hållas internt inom styrelsen. Marknadsföringsansvarig bär det huvudsakliga ansvaret för fotografering under kvällen med hjälp från övriga styrelseledamöter vid behov.

7. **Studiesocialt ansvarig**

i. **Subventionering av toastmasters biljett till sittning**

Punkten föredras efter punkt 5.

Studiesocialt ansvarig föreslår att låta toastmasters till välkomstsittningen gå på sittningen kostnadsfritt. Förslaget motiveras av att toastmasters förväntas arbeta under kvällen. Förslaget innebär en förlorad intäkt på 80 kr.

Styrelsen beslutar genom acklamation att fullt subventionera toastmasters biljett till välkomstsittningen.

ii. **Utskottssittning datum**

Näringslivsansvarig ansluter till mötet.

Studiesocialt ansvarig önskar att styrelsen ser över datum som passar att anordna utskottssittningen på.

iii. **Övrigt**

8. **Aktivitetsansvarig**

i. **Snabb genomgång inför grillkvällen**

Marknadsföringsansvarig ansluter till mötet.

Aktivitetsansvarig går igenom upplägget för grillkvällen med nystudenterna.

ii. **Övrigt**

Aktivitetsansvarig föreslår att plocka ut fem JF-tröjor från kontoret som ska användas under grillkvällen av projektgruppen. Tröjorna kommer även kunna användas av framtida projektgrupper och utskott under aktiviteter anordnade av JF. Förslaget innebär en förlorad intäkt på 750 kr.

Styrelsen beslutar genom acklamation att plocka ut fem JF-tröjor från kontoret och dela ut dessa som lånetröjor under JF:s aktiviteter.

9. **Ekonomiansvarig**

i. **Övrigt**

10. Näringslivsansvarig

i. **Övrigt**

Det har uppmärksammats att klausuler i ett avtal som finns med i ett tidigare protokoll ska hemlighållas. Bilagan från protokollet den 18 augusti 2022 behöver därför tas bort.

Styrelsen beslutar genom acklamation att ta bort bilagan till protokollet den 18 augusti 2022.

11. Utbildningsansvariga

i. **Övrigt**

Utbildningsansvariga informerar om mentorskapsprogrammet och tillhörande middag.

12. Ordförande och vice ordförande

i. **Medaljer till valberedning - design**

Ordförande har skapat en design för medaljer till valberedningen. Styrelsen är överens om att beställa in 20 st. medaljer med skapad design till valberedningen. Ekonomiskt beslut har tagits i och med den genomröstade budgeten.

ii. **Övrigt**

Ordförande uppmärksammar att kontakttider ska respekteras och att rutiner ska följas. Inventarielistan ska också hållas uppdaterad.

13. Övrigt

Studiesocialt ansvarig ger instruktioner på hur man får tillgång till JF:s VipMonkey.

14. Kommande sammanträde

Kommande sammanträde planeras hållas onsdagen den 7 september kl. 08.00.

15. Mötet avslutas

Ordförande förklarar mötet avslutat.

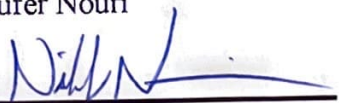
Sekreterare

Katarina Filipovska



Justerare

Nilufer Nouri



Justerare

Emelie Jakobsson

