

2024/25:11



# Styrelsemöte 241008

## Protokoll

Datum: 241008

Plats: L116

Tid: 10:00-12:10

Närvarande: Axel Stenmalm Wolke, Rickard Berg, Johanna Engnér, Gopi Sivasson, Rasmus Bergholtz, Marcel Sarwari, Sofja Millelander, Sebastian Malki, Sandy Segura, Ilaaf Ramzi,

1. **Mötets öppnande**

Ordföranden förklarar mötet öppnat.

2. **Val av justerare**

Styrelsen väljer Sebastian Malki till justerare.

3. **Fastställande av dagordningen**

Styrelsen fastställer dagordningen.

4. **Föregående protokoll**

Utbildningsansvarig RP ansluter till mötet.

Ordföranden går igenom föregående protokoll.

5. **Styrelsens välmående**

Näringslivsansvarig ansluter till mötet.

Ordföranden frågar om välmåendet och arbetsbelastningen i styrelsen. Styrelsen diskuterar.

6. **Sekreterare**

i. **Post**

Sekreteraren informerar om uthämtad post.

ii. **Övrigt**

7. **Marknadsföringsansvarig**

i. **Övrigt**

Marknadsföringsansvarig informerar om att Apple-ID behöver skapas för att möjliggöra användande av föreningens iPhone.

Styrelsen beslutar genom acklamation att skapa Apple-ID till föreningens iPhone.

Marknadsföringsansvarig och utbildningsansvarig RP informerar om avhopp i respektive utskott. Styrelsen diskuterar.

Styrelsen beslutar genom acklamation att tillställa två ledamöter till idrottsutskottet för verksamhetsåret 2024/2025.

Styrelsen beslutar genom acklamation att öppna utskottsansökan på nytt.

## 8. Studiesocialt ansvarig

### i. Övrigt

#### **Utskottssittning**

Studiesocialt ansvarig informerar om utskottssittningen. Styrelsen diskuterar.

#### **20-årsjubileum med Juridicum**

Studiesocialt ansvarig informerar om behovet av en arbetsgrupp inför 20-årsjubileet med Juridicum. Ordföranden ger vidare information. Styrelsen diskuterar.

Styrelsen beslutar genom acklamation att tillsätta en projektgrupp inför 20-årsjubileumet med juridicum bestående av Sandy Segura, Sebastian Malki och Gopi Sivasson.

#### **Jubileumssittning**

Studiesocialt ansvarig informerar om jubileumssittningen. Vice ordförande ger vidare information. Styrelsen diskuterar.

Styrelsen beslutar genom acklamation att sälja jubileumspins för 15 kr/st inkl. moms.

#### **Pub**

Studiesocialt ansvarig informerar om en potentiell pub med Medicinska föreningen Örebro [MFÖ].

#### **Halvvägssittning**

Studiesocialt ansvarig informerar om halvvägssittning. Styrelsen diskuterar.

## 9. Aktivitetsansvarig

### i. Övrigt

Aktivitetsansvarig informerar om Åreresan. Styrelsen diskuterar.  
Aktivitetsansvarig får i uppgift att vidare undersöka möjligheterna till transport.

Styrelsen diskuterar eventuell platsgaranti för styrelsen till Åre. Styrelsen ser för- och nackdelar med förslaget.

Styrelsen beslutar genom acklamation om platsgaranti för fyra (4) styrelseledamöter exklusive aktivitetsansvarig på Åreresan.

#### **10. Ekonomiansvarig**

##### **i. Övrigt**

Ekonomiansvarig ställer frågan om respektive styrelseledamot ska ha ett företagskort. Styrelsen diskuterar.

Styrelsen beslutar genom acklamation att utöka antalet Fortnox-företagskort till tio (10) stycken.

Ekonomiansvarig informerar om bokföringen för JF Örebro. Styrelsen diskuterar. Styrelsen anser att vidare diskussion ska föras med JF Örebros revisor.

#### **11. Näringslivsansvarig**

##### **i. Övrigt**

Näringslivsansvarig informerar om utskottssammanträde.

Näringslivsansvarig informerar om kommande event.

Näringslivsansvarig informerar om möjlig sponsring till event. Styrelsen diskuterar.

#### **12. Utbildningsansvarig RP**

##### **i. Övrigt**

#### **13. Utbildningsansvarig JP**

##### **i. Övrigt**

Utbildningsansvarig JP informerar om utskottssammanträde.

#### **14. JURO**

##### **i. Övrigt**

Utbildningsansvarig JP och vice ordförande informerar om JURO. Styrelsen diskuterar.

#### **15. Ordförande och vice ordförande**

i. **Övrigt**

Vice ordförande informerar om Medborgarjuristerna [MBJ].

Ordföranden informerar om budgetmötet.

**16. Övrigt**

Marknadsföringsansvarig informerar och föreslår ett avtal för föreningens iPhone. Styrelsen diskuterar och är positiva till förslaget.

Näringslivsansvarig tar upp frågan om en möjlig proposition som diskuterades på föregående sammanträde. Styrelsen diskuterar.

Ekonomiansvarig informerar om vikten av att alla digitala tjänster som JF Örebro köper in bör köpas via Fortnox-företagskort för att undvika egna utlägg.

**17. Kommande sammanträde**

Nästkommade sammanträde bestäms till 15 oktober kl. 8.

**18. Mötet avslutas**

Ordföranden avslutar mötet.

**Sekreterare**

Johanna Engnér



**Justerare**

Axel Stenmalm Wolke



**Justerare**

Sebastian Malki

