

2024/25:22



Styrelsemöte 250107

Protokoll

Datum: 250107

Plats: Zoom

Tid: 15:00-16:15

Närvarande: Axel Stenmalm Wolke, Rickard Berg, Johanna Engnér, Gopi Sivasson, Rasmus Bergholtz, Marcel Sarwari, Sofja Millelander, Sebastian Malki, Sandy Segura

1. **Mötets öppnande**

Ordföranden förklarar mötet öppnat.

2. **Val av justerare**

Styrelsen väljer Rickard Berg till justerare.

3. **Fastställande av dagordningen**

Styrelsen fastställer dagordningen.

4. **Föregående protokoll**

Ordföranden går igenom föregående protokoll.

Studiesocialt ansvarig ansluter till mötet.

5. **Styrelsens välmående**

Ordföranden frågar om välmåendet och arbetsbelastningen i styrelsen. Styrelsen diskuterar.

6. **Val av projektledare till Juristmässan 2025**

Ordföranden informerar om kandidaterna till projektledare för Juristmässan 2025 samt föregående projektledares rekommendationer. Styrelsen diskuterar.

Styrelsen beslutar genom acklamation att tillsätta Rozelin Aslan som projektledare för Juristmässan 2025.

Styrelsen beslutar genom acklamation att tillsätta Linnea Liikamaa som vice projektledare för Juristmässan 2025.

7. Sekreterare

i. Post

Sekreteraren informerar om uthämtad post.

ii. Städning kontor & förråd

Sekreteraren informerar om att städning av kontor och förråd behöver ske. Styrelsen diskuterar.

Styrelsen beslutar genom acklamation att städning ska ske den 19/1.

Styrelsen beslutar genom acklamation om budget för förtäring under städdag om 1 500 kr inkl. moms.

8. Marknadsföringsansvarig

9. Studiesocialt ansvarig

i. Budgetfrågor

Studiesocialt ansvarig informerar om att en budgetutökning behöver ske för halvvägssittningen RP. Styrelsen diskuterar.

Styrelsen beslutar genom acklamation om en budgetutökning för halvvägssittning RP på 500 kr exkl. moms för sånghäften och placeringskort.

Studiesocialt ansvarig informerar om att en budgetutökning behöver ske för diplomeringscermonin JP. Styrelsen diskuterar.

Styrelsen beslutar genom acklamation om en budgetutökning för diplomeringscermonin JP på 1000 kr exkl. moms för sånghäften, bordskarta och placeringskort.

Studiesocialt ansvarig föreslår att en selfiewall ska köpas in inför diplomeringscermonin JP. Styrelsen diskuterar.

Styrelsen beslutar genom acklamation om en budgetutökning för diplomeringscermonin JP på 800 kr exkl. moms för selfiewall.

Studiesocialt frågar om inloggning till Canva. Marknadsföringsansvarig informerar om hur inloggning på Canva sker.

10. Aktivitetsansvarig

11. Ekonomiansvarig

12. Näringslivsansvarig

i. Stockholmsresan

i. Biljetter till styrelsen

Näringslivsansvarig informerar om ett förslag på platsgaranti för styrelsen under Stockholmsresan. Styrelsen diskuterar.

Styrelsen beslutar om platsgaranti på Stockholmsresan för fyra styrelseledamöter utöver näringslivsansvarig.

ii. Förslag och feedback på biljettpriser

Näringslivsansvarig informerar om prisförslag för biljetter. Styrelsen diskuterar.

ii. Pris till rättegångsspel

Näringslivsansvarig ger förslag på pris till rättegångsspelet. Styrelsen diskuterar.

13. Utbildningsansvarig RP

14. Utbildningsansvarig JP

15. JURO

16. Ordförande och vice ordförande

i. Prima Facie, ansvarig utgivare

Vice ordförande informerar om vad som krävs för att registrera chefredaktören som ansvarig utgivare för Prima Facie. Vice ordförande föreslår att han ska ha i uppgift att göra detta. Styrelsen diskuterar.

Styrelsen beslutar genom acklamation om att ge vice ordförande uppdraget att byta ansvarig utgivare för Prima Facie via Mediemyndighetens E-tjänst.

Vice ordförande informerar kommande nummer från Prima Facie.

ii. Tillgång förråd

Vice ordförande föreslår en effektivare lösning för att minimera extra spring och jobb för att hantera förrådet. Styrelsen diskuterar om tillgången ska utökas till utskottens respektive ordförande. Styrelsen ställer sig positiva att utöka tillgången i framtiden.

17. Övrigt

Ordföranden ber styrelsen skicka in respektives schema för vårterminen.

Aktivitetsansvarig ställer frågan gällande diskussion om ny potentiell lokal. Ordföranden informerar om svar som kommit. Styrelsen diskuterar.

Marknadsföringsansvarig ställer frågan om uppdaterade policys och stadgar på föreningens hemsida. Vice ordförande ger vidare information.

18. Kommande sammanträde

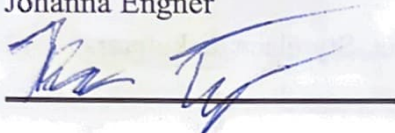
Nästa sammanträde bestäms till den 14 januari 2025 kl. 8.00.

19. Mötet avslutas

Ordföranden avslutar mötet.

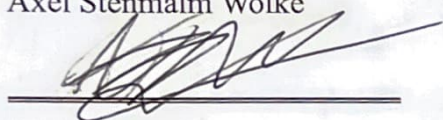
Sekreterare

Johanna Engnér



Justerare

Axel Stenmalm Wolke



Justerare

Rickard Berg

