Protokoll för ordinarie föreningsstämma 2024
Juridiska föreningen vid Örebro universitet

Datum: 11 november 2024, kl. 17:30
Plats: Hörsal L2, Långhuset

1. **Föreningsstämmans öppnande**

   Ordföranden Axel Stenmalm Wolke förklarar stämman öppnad.

2. **Justering av röstlängd**

   Stämman har 47 röstberättigade medlemmar närvarande.

   Stämman har två icke-röstberättigade medlemmar närvarande.

3. **Val av mötesordförande**

   Styrelsen föreslår att stämman utser Axel Stenmalm Wolke till mötesordförande.

   Stämman bifaller förslaget genom acklamation.

4. **Val av sekreterare**

   Styrelsen föreslår att stämman utser Johanna Engnér till sekreterare.

   Stämman bifaller förslaget genom acklamation.

5. **Val av rösträknare**

   Styrelsen föreslår att stämman utser Sebastian Malki och Sandy Segura till rösträknare.

   Stämman bifaller förslaget genom acklamation.

6. **Val av justerare**

   Stämman föreslår Johan Henriksson och Hanie Seraj till justerare.

   Stämman bifaller förslaget genom acklamation.

7. **Frågan om föreningsstämman behörigen utlyst**

   Kallelsen till föreningsstämman skickades ut den 16 oktober 2024, vilket är 17 vardagar innan datumet för stämman.

Stämman fastslår genom acklamation att föreningsstämman behörigen har sammankallats.

8. **Adjungering av icke-medlemmar**

Stämman beslutar att adjungera in Melinda Karlsson och Mouaz Abou Henda genom acklamation.

9. **Godkännande av föredragningslista**

Stämman godkänner föredragslistan genom acklamation.

10. **Redogörelse för föregående styrelsens årsberättelse, resultaträkning och balansräkning verksamhetsåret 23/24**

Ordförande och vice ordförande för verksamhetsår 22/23 redogör för verksamhetsberättelse för verksamhetsår 23/24, enligt **bilaga 1**. Ordförande och vice ordförande redogör för styrelsens sammansättning.

De mål som sattes upp för verksamhetsåret 23/24 var följande:

1) Stärka gemenskapen.
2) Stärka relationen med institutionen och andra föreningar.
3) En välkomnande och öppen förening.

Ordförande redogör för verksamhetsmålen och sammanfattar övriga händelser som inträffade under verksamhetsåret 23/24. Exempelvis uppmärksammas introduktionen för nystudenter som resulterade i ett högt deltagande och engagemang i föreningen samt jubileumsåret som firades med slottsbal och midnattssittning som tema-sittningar.

För att uppnå verksamhetsmålet "Stärka gemenskapen" "Stärka relationen med institutionen och andra föreningar" arrangerades evenemang i samråd med institutionen och även andra studentföreningar, men även andra studisociala evemenag inom föreningen såsom slottsbalen, pubar och andra sittningar. Stärka relationen med institutionen har varit ett återkommande mål sedan tidigare verksamhetsår. Föreningen har en god relation gällande utbildningsbevakningen. Föreningen blev även inbjudna på event av representanter från Juridicum och höll en god kommunikation och samarbete avseende diplomeringsceremoninerna.

För att uppnå verksamhetsmålet "En välkomnande och öppen förening" arbetade föreningen aktivt med att bryta barriären mellan medlemmarna och styrelsen och det ansågs viktigt om att öka antalet aktiva medlemmar i föreningen. Under verksamhetsåret introducerades ett koncept gällande att ha kaffeöppet i syfte få flera deltagare till lunchöppet. Föreningen höll även tentatips inför termin 2 på juristprogrammet och mentorskapsprogrammet utvecklades vidare mellan terminerna.

Rättsvetardagen utvecklades och Stockholmsresans koncept utvecklades. Med detta anses det att föreningen lyckades fånga upp nya medlemmar.

Juristmässan 2023 hade 55 utställare och ett 20-tal engagerade studenter.

Prima Facie utgav fyra exemplar i enlighet med rådande utgivningsplan.

Till Medborgarjuristerna [MBJ] valdes Ajla Poljak som projektledare och Amanda Buotros som vice projektledare.

Juris Studerande Riksorganisation [JURO] arbetade med att upprätta en betygspolicy och i övrigt fördes diskussioner gällande psykisk ohälsa under utbildningen.

Stämman har 46 röstberättigade medlemmar och två icke-röstberättigade medlemmar.

Ekonomiansvarig för verksamhetsåret 23/24 redogör för resultaträkningen och det har ökat, något som beror på att föreningen har värvat fler nya samarbetspartners och gjorde ett gott resultat från Juristmässan 2023. Ekonomiansvarig för verksamhetsåret 23/24 anförde att man till en början av året var försiktig med att spendera kapitalet mot bakgrund av ett osäkert ekonomiskt läge men att balansomslutningen såg god ut.

Stämman har 47 röstberättigade medlemmar och två icke-röstberättigade medlemmar.

11. Redogörelse för revisorns revisionsberättelse verksamhetsåret 23/24

I egenskap av revisor för verksamhetsåret 23/24 har Karin Blad granskat föreningens bokföring, räkenskaper och förvaltning för verksamhetsåret 23/24. Ekonomiansvarig för verksamhetsåret 24/25 redogör för revisionsberättelsen, enligt **bilaga 2**.

Stämman beslutar genom acklamation att fastställa resultat- och balansräkningen från verksamhetsåret 23/24, enligt **bilaga 3**.

12. Frågan om ansvarsfrihet för styrelsen verksamhetsåret 23/24

Stämman beslutar genom acklamation att bevilja styrelsen för verksamhetsåret 23/24 (bestående av Elsa Lundblad, Alexander Persson, Vilma Eriksson, Lovisa Jakobsson, Fadi Murad, Alexander Bogg, Thea Eriksson, Melinda Karlsson, Linnéa Florén och Axel Stenmalm Wolke) ansvarsfrihet.

13. Redogörelse för styrelsens verksamhetsplan avseende verksamhetsåret 24/25

Vice ordförande för verksamhetsår 24/25 presenterar de viktigaste delarna av styrelsens verksamhetsplan avseende verksamhetsåret 24/25, enligt **bilaga 4**.

Vice ordförande redogör för föreningens verksamhetsmål enligt följande:

1. Stärka relationen med institutionen.
2. Stärka relationen med andra föreningar.
3. Förbättra gemenskapen inom föreningen.
4. Vara en öppen och välkomnande förening för hela medlemsbasen.
5. Effektivisera föreningsarbetet.

Mötesordförande och vice ordförande redogör för hur verksamhetsmålen ska uppnås under verksamhetsår 23/24.

För att stärka relationen med institutionen anförde vice ordförande att föreningen ämnar att arrangera minst tre engagemang med institutionen och belyser i övrigt vikten av en god relation med institutionen.

För att stärka relationen med andra föreningar ska föreningen aktivt arbeta med att anordna minst fem evenemang med andra föreningar. Detta ska vidare bidra till en bredare gemenskap mellan universitetsstudenter.

Genom att anordna såväl traditionella som nya evenemang som engagerar hela medlemsbasen förbättras gemenskapen inom föreningen. Vice ordförande belyser gällande detta verksamhetsmål att det är viktigt att tilltala såväl nya som äldre studenter.

Genom exempelvis en enhetlig marknadsföring ska alla medlemmar känna sig välkomna i föreningen och på så sätt verkar föreningen för att vara en öppen och välkomnande förening för hela medlemsbasen.

För att effektivisera arbetet inom föreningen kommer det arbetas för att förbättra interna processer genom att exempelvis digitalisera protokollhanteringen. Vidare ska den ekonomiska hanteringen ses över för att på ett förmånligt sätt vara stabil och transparent för medlemmarna, något som är viktigt för att säkerställa en hållbar ekonomi.

Ekonomiansvarig för verksamhetsåret 24/25 redogör för föreningens ekonomi, enligt **bilaga 5.** Ekonomiansvarig för verksamhetsåret 24/25 belyser att föreningen är av ideell karaktär men att det presumtivt inte kommer att bli ett negativt resultat. Det har med anledning av att ekonomiskt överskott funnits möjlighet till prissänkningar av evenemangsbiljetter för medlemmar under såväl studiesociala evenemang som andra aktiviteter. Föreningen har förnyat flertalet samarbetsavtal med ökad sponsring samt ingått nya samarbetsavtal.

Stämman ges möjlighet att ställa frågor avseende verksamhetsplan och budget.

Stämman får en fråga gällande vad övriga biljettintäkter är. Ekonomiansvarig redogör kortfattat vad posten innebär samt i övrigt varför budgeten finns i förkortad version.

Stämman får en fråga om vad aktiviteter för medlemmar avser. Ekonomiansvarig redogör kortfattat vilka event som omfattas av denna budgetpost.

14. Val av valberedning

Stämman har 47 röstberättigade medlemmar närvarande och en icke-röstberättigad medlem närvarande.

Styrelsen föreslår Hanie Seraj och Alexander Persson till valberedningen för verksamhetsåret 24/25. Utbildningsansvarig JP läser upp styrelsens motiveringar enligt **bilaga 6**.

Stämman får en fråga angående Hanie Seraj som kandidat till valberedningen. Hanie Seraj ges möjlighet att svara på frågan som stämman mottagit.

Stämman bifaller styrelsens förslag till valberedning genom acklamation.

15. Behandling av styrelsens propositioner

Styrelsen har inkommit med fyra propositioner.

a. Proposition om övergripande verksamhetsmål

Mötesordförande och vice ordförande redogör för styrelsens proposition gällande övergripande verksamhetsmål, enligt **bilaga 7**.

Stämman ges möjlighet att ställa frågor och ge synpunkter.

Stämman får en fråga gällande om förslaget innebär en stadgeändring. Mötesordförande redogör vad propositionen innebär och varför det inte anses utgöra en stadgeändring.

Stämman får en fråga gällande vad övergripande verksamhetsmålen innebär för kommande verksamhetsår. Mötesordförande informerar om att delmål istället ska finnas med anledning av att det anses enklare att uppnå i jämförelse övergripande verksamhetsmål.

Vice ordförande redogör varför styrelsen anser att det är bättre och mer fördelaktigt med mindre delmål som faller under övergripande verksamhetsår som gäller för flera år.

Mötesordförande informerar om vad som står i stadgarna och belyser att det inte kommer ske en stadgeändring vid eventuellt bifall av propositionen.

Stämman får en fråga gällande när de övergripande målen ska revideras och hur det ska följas upp. Mötesordförande informerar om ett bestående dokument som enligt plan som ska föredras för kommande verksamhetsår och styrelse.

Stämman har 47 röstberättigade medlemmar närvarande och en icke-röstberättigad medlem närvarande.

Stämman beslutar genom acklamation att bifalla styrelsens proposition gällande övergripande verksamhetsmål.

b. Proposition om skyddsombuds titel

Näringslivsansvarig redogör för styrelsens proposition gällande skyddsombudets titel, enligt **bilaga 8**.

Stämman ges möjlighet att ställa frågor och ge synpunkter.

Stämman får en fråga om en förväxling har skett. Vice ordförande och mötesordförande belyser att propositionen tagits fram i förebyggande syfte.

Stämman beslutar genom öppen votering att bifalla styrelsens proposition gällande skyddsombudets titel.

c. Proposition om vakant styrelsepost

Stämman har 46 röstberättigade medlemmar närvarande och en icke-röstberättigad medlem närvarande.

Utbildningsansvarig RP redogör för styrelsens proposition gällande vakant styrelsepost, enligt **bilaga 9**.

Stämman ges möjlighet att ställa frågor och ge synpunkter.

Stämman får en fråga gällande vad som avses med "vakant post"

Mötesordförande klargör vad som avses med "vakant post" och medger att "vakant post" kan ha behövts förtydligats.

Stämman får en fråga gällande vad som sker om den vakanta posten inte fylls. Mötesordförande besvarar att det anses tydligt av propositionen.

Stämman får en fråga gällande hur den vakanta posten ska fyllas. Mötesordförande menar att det förslagsvis kan ske på så sätt som under verksamhetsåret 23/24 med en extrainsatt föreningsstämma men utan en extra insats från valberedningen.

Stämman får en fråga om tidsfristen för den vakanta posten. Mötesordförande anger varför tidsfristen är som den är.

Stämman beslutar genom öppen votering att bifalla styrelsens proposition om vakant styrelsepost.

d. Proposition om utträdespolicy

Marknadsföringsansvarig och mötesordförande redogör för styrelsens proposition gällande utträdespolicy, enligt **bilaga 10** och **11**.

Stämman ges möjlighet att ställa frågor och ge synpunkter.

Stämman får en fråga gällande hur arbetsbelastningen för den vakanta posten ska hanteras.

Stämman beslutar genom öppen votering att bifalla styrelsens proposition om utträdespolicy.

16. Behandling av anmälda motioner

Stämman har 46 röstberättigade medlemmar närvarande och en icke-röstberättigad medlem närvarande.

Det har inkommit en anmäld motion.

a. Motion om medlemsbas

Stämman har fått in en motion om medlemsbas enligt **bilaga 12**. Mötesordförande föredrar ett yttrande som mottagits med anledning av motionen från föreningens inspektor, enligt **bilaga 13**. Med anledning av inspektorns yttrande kommer motionen inte behandlas.

Stämman får med anledning av att motionen inte ska tas upp en fråga om varför de som skrev motionen inte fått information om att ett yttrande från föreningens inspektor har inhämtats. Mötesordförande hänvisar till att inspektorns yttrande kommit för sent inpå den ordinarie stämman.

Stämman får en fråga gällande hur många i styrelsen som kände till inspektorns yttrande. Mötesordförande svarar att samtliga i styrelsen haft kännedom om inspektorns yttrande.

Stämman får en fråga om mötesordförande har agerat i strid med transparensen som ska råda inom föreningen. Mötesordförande belyser att det går att uppfatta mötesordförandes agerade som icke korrekt och att åtgärder mot mötesordförande kan vidtas samt att det kan anses möjligt att ifrågasätta mötesordförandes transparens i dennes agerande.

Stämman får en fråga gällande inspektorns uttalanden. Mötesordförande anför vad syftet med inspektorns uttalande var.

Stämman får en fråga gällande om godkännande av föredragningslistan kan ifrågasättas då motionen inte ens tas upp. Mötesordförande belyser att ett formfel i stämmoförfarandet inte är aktuellt.

Stämman får en fråga angående kommentar till motionen och varför styrelsen kommenterade motionen mot bakgrund av att ett yttrande inhämtas från föreningens inspektor. Mötesordförande belyser att kommentaren till motionen gjordes innan ett yttrande från föreningens inspektor inkom.

Stämman får en fråga om varför ett yttrande inte inhämtades tidigare. Mötesordförande informerar om varför ett yttrande från föreningens inspektor inkom sent och att det grundas i att inspektören inte haft tid.

17. Behandling av oanmälda motioner

18. Övriga frågor

Stämman får en fråga om när protokollet kan anses vara tillgängligt på föreningens hemsida.

Mötessekreteraren informerar om ett ungefärligt datum.

19. Föreningsstämman avslutas

Mötesordförande förklarar stämman avslutad.

Johanna Engnér

Johan Henriksson

Hanie Seraj