

Protokoll för ordinarie föreningsstämma 2024

Juridiska föreningen vid Örebro universitet



Datum: 11 november 2024, kl. 17:30

Plats: Hörsal L2, Långhuset

1. Föreningsstämmans öppnande

Ordföranden Axel Stenmalm Wolke förklarar stämman öppnad.

2. Justering av röstlängd

Stämman har 47 röstberättigade medlemmar närvarande.

Stämman har två icke-röstberättigade medlemmar närvarande.

3. Val av mötesordförande

Styrelsen föreslår att stämman utser Axel Stenmalm Wolke till mötesordförande.

Stämman bifaller förslaget genom acklamation.

4. Val av sekreterare

Styrelsen föreslår att stämman utser Johanna Engnér till sekreterare.

Stämman bifaller förslaget genom acklamation.

5. Val av rösträknare

Styrelsen föreslår att stämman utser Sebastian Malki och Sandy Segura till rösträknare.

Stämman bifaller förslaget genom acklamation.

6. Val av justerare

Stämman föreslår Johan Henriksson och Hanie Seraj till justerare.

Stämman bifaller förslaget genom acklamation.

7. Frågan om föreningsstämman behörigen utlyst

Kallelsen till föreningsstämman skickades ut den 16 oktober 2024, vilket är 17 vardagar innan datumet för stämman.

Stämman fastslår genom acklamation att föreningsstämman behörigen har sammankallats.

8. Adjungering av icke-medlemmar

Stämman beslutar att adjungera in Melinda Karlsson och Mouaz Abou Henda genom acklamation.

9. Godkännande av föredragningslista

Stämman godkänner föredragningslistan genom acklamation.

10. Redogörelse för föregående styrelsens årsberättelse, resultaträkning och balansräkning verksamhetsåret 23/24

Ordförande och vice ordförande för verksamhetsår 22/23 redogör för verksamhetsberättelse för verksamhetsår 23/24, enligt **bilaga 1**. Ordförande och vice ordförande redogör för styrelsens sammansättning.

De mål som sattes upp för verksamhetsåret 23/24 var följande:

- 1) Stärka gemenskapen.
- 2) Stärka relationen med institutionen och andra föreningar.
- 3) En välkomnande och öppen förening.

Ordförande redogör för verksamhetsmålen och sammanfattar övriga händelser som inträffade under verksamhetsåret 23/24. Exempelvis uppmärksammas introduktionen för nystudenter som resulterade i ett högt deltagande och engagemang i föreningen samt jubileumsåret som firades med slottsbal och midnattssittning som tema-sittningar.

För att uppnå verksamhetsmålet "Stärka gemenskapen" "Stärka relationen med institutionen och andra föreningar" arrangerades evenemang i samråd med institutionen och även andra studentföreningar, men även andra studisociala evenemang inom föreningen såsom slottsbalen, pubar och andra sittningar. Stärka relationen med institutionen har varit ett återkommande mål sedan tidigare verksamhetsår. Föreningen har en god relation gällande utbildningsbevakningen. Föreningen blev även inbjudna på event av representanter från Juridicum och höll en god kommunikation och samarbete avseende diplomeringsceremonierna.

För att uppnå verksamhetsmålet "En välkomnande och öppen förening" arbetade föreningen aktivt med att bryta barriären mellan medlemmarna och styrelsen och det ansågs viktigt om att öka antalet aktiva medlemmar i föreningen. Under verksamhetsåret introducerades ett koncept gällande att ha kaffeöppet i syfte få flera deltagare till lunchöppet. Föreningen höll även tentatips inför termin 2 på juristprogrammet och mentorskapsprogrammet utvecklades vidare mellan terminerna.

Rättsvetardagen utvecklades och Stockholmsresans koncept utvecklades. Med detta anses det att föreningen lyckades fånga upp nya medlemmar.

Juristmässan 2023 hade 55 utställare och ett 20-tal engagerade studenter.

Prima Facie utgav fyra exemplar i enlighet med rådande utgivningsplan.

Till Medborgarjuristerna [MBJ] valdes Ajla Poljak som projektledare och Amanda Buotros som vice projektledare.

Juris Studerande Riksorganisation [JURO] arbetade med att upprätta en betygspolicy och i övrigt fördes diskussioner gällande psykisk ohälsa under utbildningen.

Stämman har 46 röstberättigade medlemmar och två icke-röstberättigade medlemmar.

Ekonomiansvarig för verksamhetsåret 23/24 redogör för resultaträkningen och det har ökat, något som beror på att föreningen har värvat fler nya samarbetspartners och gjorde ett gott resultat från Juristmässan 2023. Ekonomiansvarig för verksamhetsåret 23/24 anförde att man till en början av året var försiktig med att spendera kapitalet mot bakgrund av ett osäkert ekonomiskt läge men att balansomslutningen såg god ut.

Stämman har 47 röstberättigade medlemmar och två icke-röstberättigade medlemmar.

11. Redogörelse för revisorns revisionsberättelse verksamhetsåret 23/24

I egenskap av revisor för verksamhetsåret 23/24 har Karin Blad granskat föreningens bokföring, räkenskaper och förvaltning för verksamhetsåret 23/24. Ekonomiansvarig för verksamhetsåret 24/25 redogör för revisionsberättelsen, enligt **bilaga 2**.

Stämman beslutar genom acklamation att fastställa resultat- och balansräkningen från verksamhetsåret 23/24, enligt **bilaga 3**.

12. Frågan om ansvarsfrihet för styrelsen verksamhetsåret 23/24

Stämman beslutar genom acklamation att bevilja styrelsen för verksamhetsåret 23/24 (bestående av Elsa Lundblad, Alexander Persson, Vilma Eriksson, Lovisa Jakobsson, Fadi Murad, Alexander Bogg, Thea Eriksson, Melinda Karlsson, Linnéa Florén och Axel Stenmalm Wolke) ansvarsfrihet.

13. Redogörelse för styrelsens verksamhetsplan avseende verksamhetsåret 24/25

Vice ordförande för verksamhetsår 24/25 presenterar de viktigaste delarna av styrelsens verksamhetsplan avseende verksamhetsåret 24/25, enligt **bilaga 4**.

Vice ordförande redogör för föreningens verksamhetsmål enligt följande:

1. Stärka relationen med institutionen.
2. Stärka relationen med andra föreningar.
3. Förbättra gemenskapen inom föreningen.
4. Vara en öppen och välkomnande förening för hela medlemsbasen.
5. Effektivisera föreningsarbetet.

Mötesordförande och vice ordförande redogör för hur verksamhetsmålen ska uppnås under verksamhetsår 23/24.

För att stärka relationen med institutionen anförde vice ordförande att föreningen ämnar att arrangera minst tre engagemang med institutionen och belyser i övrigt vikten av en god relation med institutionen.

För att stärka relationen med andra föreningar ska föreningen aktivt arbeta med att anordna minst fem evenemang med andra föreningar. Detta ska vidare bidra till en bredare gemenskap mellan universitetsstudenter.

Genom att anordna såväl traditionella som nya evenemang som engagerar hela medlemsbasen förbättras gemenskapen inom föreningen. Vice ordförande belyser gällande detta verksamhetsmål att det är viktigt att tilltala såväl nya som äldre studenter.

Genom exempelvis en enhetlig marknadsföring ska alla medlemmar känna sig välkomna i föreningen och på så sätt verkar föreningen för att vara en öppen och välkomnande förening för hela medlemsbasen.

För att effektivisera arbetet inom föreningen kommer det arbetas för att förbättra interna processer genom att exempelvis digitalisera protokollhanteringen. Vidare ska den ekonomiska hanteringen ses över för att på ett förmånligt sätt vara stabil och transparent för medlemmarna, något som är viktigt för att säkerställa en hållbar ekonomi.

Ekonomiansvarig för verksamhetsåret 24/25 redogör för föreningens ekonomi, enligt **bilaga 5**. Ekonomiansvarig för verksamhetsåret 24/25 belyser att föreningen är av ideell karaktär men att det presumtivt inte kommer att bli ett negativt resultat. Det har med anledning av att ekonomiskt överskott funnits möjlighet till prissänkningar av evenemangsbiljetter för medlemmar under såväl studiesociala evenemang som andra aktiviteter. Föreningen har förnyat flertalet samarbetsavtal med ökad sponsring samt ingått nya samarbetsavtal.

Stämman ges möjlighet att ställa frågor avseende verksamhetsplan och budget.

Stämman får en fråga gällande vad övriga biljettintäkter är. Ekonomiansvarig redogör kortfattat vad posten innebär samt i övrigt varför budgeten finns i förkortad version.

Stämman får en fråga om vad aktiviteter för medlemmar avser. Ekonomiansvarig redogör kortfattat vilka event som omfattas av denna budgetpost.

14. Val av valberedning

Stämman har 47 röstberättigade medlemmar närvarande och en icke-röstberättigad medlem närvarande.

Styrelsen föreslår Hanie Seraj och Alexander Persson till valberedningen för verksamhetsåret 24/25. Utbildningsansvarig JP läser upp styrelsens motiveringar enligt **bilaga 6**.

Stämman får en fråga angående Hanie Seraj som kandidat till valberedningen. Hanie Seraj ges möjlighet att svara på frågan som stämman mottagit.

Stämman bifaller styrelsens förslag till valberedning genom acklamation.

15. Behandling av styrelsens propositioner

Styrelsen har inkommit med fyra propositioner.

a. Proposition om övergripande verksamhetsmål

Mötesordförande och vice ordförande redogör för styrelsens proposition gällande övergripande verksamhetsmål, enligt **bilaga 7**.

Stämman ges möjlighet att ställa frågor och ge synpunkter.

Stämman får en fråga gällande om förslaget innebär en stadgeändring. Mötesordförande redogör vad propositionen innebär och varför det inte anses utgöra en stadgeändring.

Stämman får en fråga gällande vad övergripande verksamhetsmålen innebär för kommande verksamhetsår. Mötesordförande informerar om att delmål istället ska finnas med anledning av att det anses enklare att uppnå i jämförelse övergripande verksamhetsmål.

Vice ordförande redogör varför styrelsen anser att det är bättre och mer fördelaktigt med mindre delmål som faller under övergripande verksamhetsår som gäller för flera år.

Mötesordförande informerar om vad som står i stadgarna och belyser att det inte kommer ske en stadgeändring vid eventuellt bifall av propositionen.

Stämman får en fråga gällande när de övergripande målen ska revideras och hur det ska följas upp. Mötesordförande informerar om ett bestående dokument som enligt plan som ska föredras för kommande verksamhetsår och styrelse.

Stämman har 47 röstberättigade medlemmar närvarande och en icke-röstberättigad medlem närvarande.

Stämman beslutar genom acklamation att bifalla styrelsens proposition gällande övergripande verksamhetsmål.

b. Proposition om skyddsombuds titel

Näringslivsansvarig redogör för styrelsens proposition gällande skyddsombudets titel, enligt **bilaga 8**.

Stämman ges möjlighet att ställa frågor och ge synpunkter.

Stämman får en fråga om en förväxling har skett. Vice ordförande och mötesordförande belyser att propositionen tagits fram i förebyggande syfte.

Stämman beslutar genom öppen votering att bifalla styrelsens proposition gällande skyddsombudets titel.

c. Proposition om vakant styrelsepost

Stämman har 46 röstberättigade medlemmar närvarande och en icke-röstberättigad medlem närvarande.

Utbildningsansvarig RP redogör för styrelsens proposition gällande vakant styrelsepost, enligt **bilaga 9**.

Stämman ges möjlighet att ställa frågor och ge synpunkter.

Stämman får en fråga gällande vad som avses med "vakant post"

Mötesordförande klargör vad som avses med "vakant post" och medger att "vakant post" kan ha behövts förtydligats.

Stämman får en fråga gällande vad som sker om den vakanta posten inte fylls. Mötesordförande besvarar att det anses tydligt av propositionen.

Stämman får en fråga gällande hur den vakanta posten ska fyllas. Mötesordförande menar att det förslagsvis kan ske på så sätt som under verksamhetsåret 23/24 med en extrainsatt föreningsstämma men utan en extra insats från valberedningen.

Stämman får en fråga om tidsfristen för den vakanta posten. Mötesordförande anger varför tidsfristen är som den är.

Stämman beslutar genom öppen votering att bifalla styrelsens proposition om vakant styrelsepost.

d. Proposition om utträdespolicy

Marknadsföringsansvarig och mötesordförande redogör för styrelsens proposition gällande utträdespolicy, enligt **bilaga 10** och **11**.

Stämman ges möjlighet att ställa frågor och ge synpunkter.

Stämman får en fråga gällande hur arbetsbelastningen för den vakanta posten ska hanteras.

Stämman beslutar genom öppen votering att bifalla styrelsens proposition om utträdespolicy.

16. Behandling av anmälda motioner

Stämman har 46 röstberättigade medlemmar närvarande och en icke-röstberättigad medlem närvarande.

Det har inkommit en anmäld motion.

a. Motion om medlemsbas

Stämman har fått in en motion om medlemsbas enligt **bilaga 12**.
Mötesordförande föredrar ett yttrande som mottagits med anledning av motionen från föreningens inspektor, enligt **bilaga 13**. Med anledning av inspektorns yttrande kommer motionen inte behandlas.

Stämman får med anledning av att motionen inte ska tas upp en fråga om varför de som skrev motionen inte fått information om att ett yttrande från föreningens inspektor har inhämtats. Mötesordförande hänvisar till att inspektorns yttrande kommit för sent in på den ordinarie stämman.

Stämman får en fråga gällande hur många i styrelsen som kände till inspektorns yttrande. Mötesordförande svarar att samtliga i styrelsen haft kännedom om inspektorns yttrande.

Stämman får en fråga om mötesordförande har agerat i strid med transparensen som ska råda inom föreningen. Mötesordförande belyser att det går att uppfatta mötesordförandes agerande som icke korrekt och att åtgärder mot mötesordförande kan vidtas samt att det kan anses möjligt att ifrågasätta mötesordförandes transparens i dennes agerande.

Stämman får en fråga gällande inspektorns uttalanden. Mötesordförande anför vad syftet med inspektorns uttalande var.

Stämman får en fråga gällande om godkännande av föredragningslistan kan ifrågasättas då motionen inte ens tas upp. Mötesordförande belyser att ett formfel i stämmoförfarandet inte är aktuellt.

Stämman får en fråga angående kommentar till motionen och varför styrelsen kommenterade motionen mot bakgrund av att ett yttrande inhämtas från föreningens inspektor. Mötesordförande belyser att kommentaren till motionen gjordes innan ett yttrande från föreningens inspektor inkom.

Stämman får en fråga om varför ett yttrande inte inhämtades tidigare. Mötesordförande informerar om varför ett yttrande från föreningens inspektor inkom sent och att det grundas i att inspektören inte haft tid.

17. Behandling av oanmälda motioner

18. Övriga frågor

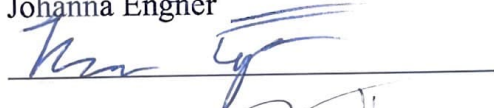
Stämman får en fråga om när protokollet kan anses vara tillgängligt på föreningens hemsida.

Mötessekreteraren informerar om ett ungefärligt datum.

19. Föreningsstämman avslutas

Mötesordförande förklarar stämman avslutad.

Johanna Engnér



Johan Henriksson



Hanie Seraj



Verksamhetsberättelse

Juridiska föreningen vid Örebro universitet
Verksamhetsår 23/24



Upplägg i verksamhetsberättelse samt dagens redogörelse

DEL I

**Styrelsens sammansättning och andra
förtroendevalda**

Styrelsens verksamhetsmål

1. Stärka gemenskapen
2. Stärka relationen med institutionen och andra föreningar
3. En välkomnande och öppen förening

Introduktion för nystudenter

DEL II

Ordförande

Vice ordförande

Sekreterare

Ekonomiansvarig

Studiesocialt ansvarig

Näringslivsansvarig

Utbildningsansvarig Juristprogrammet

Utbildningsansvarig Rättsvetarprogrammet

Marknadsföringsansvarig

Aktivitetsansvarig

Avslutande ord

Styrelsens sammansättning verksamhetsår 23/24



Ordförande	Elsa Lundblad
Vice ordförande	Alexander Persson
Sekreterare	Vilma Eriksson
Ekonomiansvarig	Fadi Murad
Studiesocialt ansvarig	Melinda Karlsson
Näringslivsansvarig	Lovisa Jakobsson
Utbildningsansvarig Juristprogrammet	Axel Stenmalm Wolke
Utbildningsansvarig Rättsvetarprogrammet	Linnéa Florén
Marknadsföringsansvarig	Thea Eriksson
Aktivitetsansvarig	Alexander Bogg

Studiesocialt

*3 pubar, 2 pubrundor, 5 klubbar,
12 sittningar samt slottsbal*

Mentorskapsprogrammet

*Stärker gemenskapen
mellan terminerna*

Åreresan

*Blandning av terminer
och program*

Verksamhetsmål: Stärka gemenskapen

Idrottsevenemang

*Olympiad, klättring,
fotboll mm*

Kontoret

Lunchöppet

Stockholmsresan

*Större för att fler
ska kunna åka med*

***Välkomstaktiviteter för
nystudenter***

*Grillkväll, frukost och
välkomstsittning*

Panelsamtal

Representanter från institutionen deltog i panelsamtal om jämlikhet

Utbildningsbevakning

Föreningen har drivit en seriös och aktiv utbildningsbevakning

Pedagogiska priset

Studenter ges möjlighet att visa uppskattning till undervisande personal

Evenemang

Föreläsning med efterföljande mingel

Verksamhetsmål: Stärka relationen med institutionen och andra föreningar

FemJur

Bla panelsamtal, tema-lunchöppet

SOBRA

Bla intro-aktiviteter, Campuscupen

MFÖ

SU.P-sittning, pubruna, Campuscupen

TekNat

Campuscupen

***Introduktionsaktiviteter &
Utskott***

Många studenter som läste sin första termin engagerade sig i utskott.

Åreresan

Blandning av terminer och program

Kontoret

*Ändring i möblering
Kaffeöppet*

**Verksamhetsmål: En välkomnande och
öppen förening**

Stockholmsresan

*En ny inriktning för
att locka fler*

Nya samarbeten i näringslivet

Verksamhetsåret 23/24:s nya samarbeten består av DLA Piper, AG Advokat, Grant Thornton, Setterwalls och Ek Juridik.

Näringsliv

- Totalt 14 avtal
- 5 stycken utgör nya samarbeten
- 11 st näringslivsevent arrangerats

Jubileumsfirande

- Ny merch
- Midnattssittning och balen blev tema-sittningar

Annat som har genomförts under verksamhetsåret

Juristmässan

- 14 november 2023
- 20-tal engagerade studenter
- 55 utställare

Prima Facie (under verksamhetsår 23/24)

- Två nummer av redaktionen 2023
- Två nummer av redaktion 2024

Medborgarjuristerna

*Ny projektledare och Vice projektledare,
Ajla och Amanda
Samarbete med Ek Juridik*

JURO

*Betygspolicy
Dagens Juridik - Artiklar psykisk hälsa och
finansiering av Juristprogrammet
Effektivisering av styrelsearbetet*

Annat som har genomförts under verksamhetsåret

Rättsvetardagen

*Genomfördes med förkväll,
rättsvetardagen och efterföljande sittning*

Verksamhetsberättelse

Frågor?



Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Juridiska föreningen vid Örebro Universitet
Org nr 802439-2782

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Juridiska föreningen för räkenskapsåret 2023-07-01–2024-06-30. Jag har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige.

RAPPORT OM ÅRSREDOVISNINGEN

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Målet med revisionen är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen inte innehåller några väsentliga felaktigheter, oavsett om de beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet innebär en hög grad av säkerhet, men det är ingen garanti för att en revision enligt god revisionsssed alltid kommer att upptäcka alla väsentliga felaktigheter. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om den ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Ovan innebär att jag har planerat och utfört revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter. En revision innefattar att granska urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår att pröva redovisningsprinciperna och styrelsens tillämpning av dem samt att bedöma den samlade informationen i årsredovisningen.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Uttalanden

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 30 juni 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och övriga delar. Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Mot förvaltningen och föreningens verksamhet i övrigt enligt bokförda protokoll finns enligt min bedömning inte anledning till anmärkning. Därför föreslår jag **att** bevilja styrelsemedlemmarna **ansvarsfrihet** för den tid revisionen omfattar.

RAPPORT OM STYRELSENS FÖRVALTNING

Styrelsens förvaltning och efterlevnad av föreningens stadgar

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även reviderat styrelsens förvaltning för Juridiska föreningen för räkenskapsåret 2023-07-01–2024-06-30.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala mig om förvaltningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

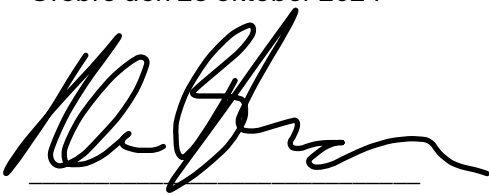
Som underlag för mitt uttalande om **ansvarsfrihet** har jag utöver revisionen av årsbokslutet granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet.

Uttalanden

Styrelsens ledamöter har enligt min uppfattning inte handlat i strid med föreningens stadgar.

Jag tillstyrker **att** föreningens årsmöte **beviljar** styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Örebro den 25 oktober 2024



Karin Blad

ÅRSREDOVISNING

för

Juridiska föreningen vid Örebro universitet

Org.nr. 802439-2782

Styrelsen får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2023-07-01 - 2024-06-30

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	3
- balansräkning	4
- noter	6
- underskrifter	7

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Juridiska föreningen vid Örebro universitet syftar till att främja utbildning och kamratskap på juristutbildningen vid Örebro universitet. Föreningen är en ideell förening som bedrivs av dess medlemmar på ideell basis.

Föreningens säte är Örebro Kommun.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Föreningens omsättning har även detta verksamhetsår ökat. Detta beror främst på en ökad försäljning av utställarplatser till juristmässan samt en prishöjning för utställning. Vidare har föreningen även detta år genomfört Åreresan. Slutligen har en prishöjning skett för samtliga av föreningens sponsorer och samarbetspartners.

Flerårsöversikt

	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Nettoomsättning	1 803 275	1 625 808	904 534	505 825
Resultat efter finansiella poster	274 801	257 448	38 583	88 206
Soliditet (%)	58,10	54,81	55,14	49,8

Definitioner av nyckeltal, se noter

Beträffande föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

Juridiska föreningen vid Örebro universitet

Org.nr. 802439-2782

RESULTATRÄKNING

	Not	2023-07-01 2024-06-30	2022-07-01 2023-06-30
Föreningens intäkter			
Nettoomsättning		1 803 275	1 625 808
Övriga rörelseintäkter		0	-2
Summa föreningens intäkter		<u>1 803 275</u>	<u>1 625 806</u>
Föreningens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-1 258 569	-936 957
Handelsvaror		0	-48 400
Övriga externa kostnader		-280 050	-379 315
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		0	-5 668
Övriga rörelsekostnader		0	-53
Summa föreningens kostnader		<u>-1 538 619</u>	<u>-1 370 393</u>
Rörelseresultat		264 656	255 413
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		11 858	3 021
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 713	-986
Summa finansiella poster		<u>10 145</u>	<u>2 035</u>
Resultat efter finansiella poster		274 801	257 448
Resultat före skatt		274 801	257 448
Skatter			
Skatt på årets resultat		-61 392	-58 934
Årets resultat		<u>213 409</u>	<u>198 514</u>

Juridiska föreningen vid Örebro universitet

Org.nr. 802439-2782

BALANSRÄKNING

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

Summa materiella anläggningstillgångar

Not

2024-06-30

2023-06-30

2

0

0

0

0

Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga värdepappersinnehav

Summa finansiella anläggningstillgångar

3

113 476

113 476

113 476

113 476

Summa anläggningstillgångar

113 476

113 476

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

Övriga fordringar

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Summa kortfristiga fordringar

54 445

101

9 023

63 569

2 600

8

8 607

11 215

Kassa och bank

Kassa och bank

Summa kassa och bank

1 541 918

1 541 918

1 308 093

1 308 093

Summa omsättningstillgångar

1 605 487

1 319 308

SUMMA TILLGÅNGAR

1 718 963

1 432 784

Juridiska föreningen vid Örebro universitet

Org.nr. 802439-2782

BALANSRÄKNING

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Eget kapital vid räkenskapsårets början
Årets resultat

Eget kapital vid räkenskapsårets slut

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder
Skatteskulder
Övriga skulder
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter
Summa kortfristiga skulder

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

Not

2024-06-30

2023-06-30

785 372

213 409

998 781

27 316

60 710

618 201

13 955

720 182

1 718 963

586 858

198 514

785 372

11 499

10 464

606 790

18 659

647 412

1 432 784

NOTER**Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Materiella anläggningstillgångar

Tillämpade avskrivningstider:

Antal år

Inventarier, verktyg och installationer

5

Not 2 Inventarier, verktyg och installationer**2024-06-30****2023-06-30**

Ingående anskaffningsvärden

36 074

36 074

Utgående anskaffningsvärden

36 074

36 074

Ingående avskrivningar

-36 074

-30 406

Återförda avskrivningar på

försäljningar/utrangeringar

0

-5 668

Utgående avskrivningar

-36 074

-36 074

Redovisat värde

0

0

Not 3 Andra långfristiga värdepappersinnehav**2024-06-30****2023-06-30**

Ingående anskaffningsvärden

113 476

108 899

Försäljningar

0

4 577

Utgående anskaffningsvärden

113 476

113 476

Redovisat värde

113 476

113 476

Övriga noter**Not 4 Definition av nyckeltal**

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

NOTER

ÖREBRO

Axel Stenmalm Wolké

Rickard Berg

Johanna Engnér

Gopi Sivasson

Marcel Sarwari

Sofja Millelander

Sandy Segura

Sebastian Malki

Rasmus Bergholtz

Ilaaf Ramzi

Min revisionsberättelse har lämnats den .

Karin Blad



Document history

COMPLETED BY ALL:

25.10.2024 14:29

SENT BY OWNER:

Ulrika Neiman · 25.10.2024 08:26

DOCUMENT ID:

HJqZ5hul1l

ENVELOPE ID:

rytbc2ugjx-hjqz5hul1l

DOCUMENT NAME:

ÅR 2023-2024 802439-2782 (2024-10-17).pdf

7 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. GOPI SIVASSON ekonomi@jforebro.se	Signed Authenticated	25.10.2024 09:43 25.10.2024 09:37	eID Low	Swedish BankID (DOB: 2000/12/19) IP: 130.243.96.164
2. Axel Rikard Vilhelm Stenmalm Wolke ordforande@jforebro.se	Signed Authenticated	25.10.2024 10:04 25.10.2024 10:02	eID Low	Swedish BankID (DOB: 2000/12/23) IP: 104.28.31.64
3. Rickard Berg viceordforande@jforebro.se	Signed Authenticated	25.10.2024 10:10 25.10.2024 10:05	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1991/12/12) IP: 155.4.90.162
4. JOHANNA ALICE ENGNÉR sekreterare@jforebro.se	Signed Authenticated	25.10.2024 10:15 25.10.2024 10:11	eID Low	Swedish BankID (DOB: 2004/07/27) IP: 130.243.96.166
5. JOHANNA ALICE ENGNÉR sekreterare@jforebro.se	Signed Authenticated	25.10.2024 10:16 25.10.2024 10:16	eID Low	Swedish BankID (DOB: 2004/07/27) IP: 130.243.96.166
6. MARCEL SARWARI naringsliv@jforebro.se	Signed Authenticated	25.10.2024 10:26 25.10.2024 10:26	eID Low	Swedish BankID (DOB: 2000/04/07) IP: 94.255.135.29
7. SOFJA MILLELANDER marknadsforing@jforebro.se	Signed Authenticated	25.10.2024 10:33 25.10.2024 10:32	eID Low	Swedish BankID (DOB: 2002/07/25) IP: 94.255.133.244
8. SANDY SOFIA SEGURA ANTONIO socialt@jforebro.se	Signed Authenticated	25.10.2024 12:48 25.10.2024 12:44	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1997/12/09) IP: 130.243.96.164
9. RASMUS BERGHOLTZ utbildningjp@jforebro.se	Signed Authenticated	25.10.2024 13:40 25.10.2024 13:40	eID Low	Swedish BankID (DOB: 2003/09/25) IP: 92.34.41.48

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.






GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAeS
sealed

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
10. ILAF SHWAN RAMZI utbildningrp@jforebro.se	 Signed Authenticated	25.10.2024 13:45 25.10.2024 13:45	eID Low	Swedish BankID (DOB: 2001/11/06) IP: 155.4.173.35
11. SEBASTIAN MALKI aktivitet@jforebro.se	 Signed Authenticated	25.10.2024 14:26 25.10.2024 14:26	eID Low	Swedish BankID (DOB: 2002/08/03) IP: 94.255.133.244
12. Karin Beata Blad karin.blad@oru.se	 Signed Authenticated	25.10.2024 14:29 25.10.2024 14:29	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1982/02/05) IP: 130.243.96.164

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Verksamhetsplan

24/25

Inför ordinarie föreningsstämma 11 november 2024.

Under verksamhetsåret 2024/2025 fokuserar vi på att stärka våra relationer med institutionen och andra föreningar, förbättra gemenskapen inom vår förening, samt effektivisera vårt arbete. Vårt mål är att göra Juridiska Föreningen till en stark, engagerande och välkomnande del av studentlivet vid Örebro Universitet. Fokus kommer också att ligga på vår utbildningsbevakning genom Mogenska rådet och vårt aktiva deltagande i JURO (Juris studerandes riksorganisation).

1. Stärka relationen med institutionen

En av våra prioriteringar under året är att fördjupa samarbetet med Juridicum. Vi kommer att aktivt delta i deras evenemang, såsom planerandet och firandet av juristprogrammets 20-årsjubileum, och arrangera som minst tre gemensamma aktiviteter som engagerar både studenter och fakulteten. Målet är att stärka dialogen och samarbetet kring både utbildnings- och studiesociala frågor, vilket skapar bättre förutsättningar för våra medlemmar att få ut mer av sin utbildning. Genom att bygga starkare relationer med institutionen kan vi också säkerställa att våra medlemmars synpunkter och behov lyfts fram på ett mer effektivt sätt.

2. Stärka relationen med andra föreningar

Vi planerar att utöka vårt samarbete med andra studentföreningar och kårsektioner under året. Genom gemensamma event, såsom Campuscupen, sittningar och pubkvällar, skapar vi fler möjligheter för våra medlemmar att nätverka och utvecklas. Detta bidrar också till en bredare gemenskap inom hela studentlivet på universitetet. Målet är att arrangera minst fem gemensamma evenemang med andra föreningar för att öka samhörigheten och interaktionen mellan våra medlemmar och medlemmar från andra sektioner och föreningar.

3. Förbättra gemenskapen inom föreningen

För att stärka gemenskapen inom föreningen kommer vi att arrangera både traditionella och nya event som engagerar hela vår medlemsbas. Event som slottsbalen, pubkvällar och sittningar kompletteras med nya initiativ för att skapa fler tillfällen att samlas och ha roligt tillsammans. Ett viktigt mål är att erbjuda event som tilltalar både nya och äldre studenter, vilket stärker banden mellan medlemmarna och gör föreningen till en central del av deras studietid.

4. Vara en öppen och välkomnande förening

Vi strävar efter att göra Juridiska Föreningen mer öppen och välkomnande för alla medlemmar, oavsett var de befinner sig i sina studier. Detta kommer vi att uppnå genom en mer enhetlig och tillgänglig marknadsföring på digitala plattformar, klassbesök och affischer. Vårt mål är att alla medlemmar ska känna sig inbjudna till våra event och aktiviteter, och att föreningen upplevs som en plats där alla kan engagera sig och trivas.

5. Effektivisera föreningsarbetet

För att föreningen ska kunna fungera smidigt och långsiktigt hållbart, kommer vi att fokusera på att förbättra våra interna processer. Detta innebär att effektivisera administrationen genom bättre medlemsregistrering, digitalisering av protokollhantering och tydligare struktur i vårt arbete. Vi ser även över vår ekonomiska hantering för att säkerställa att våra resurser används på bästa sätt. Genom att skapa en stabil och transparent ekonomisk struktur kan vi fortsätta erbjuda prisvärda event för våra medlemmar, samtidigt som vi säkerställer föreningens långsiktiga finansiella hälsa. Detta arbete gör det möjligt för oss att sänka biljettpriiser på evenemang och bättre fördela budgeten över hela verksamhetsåret, vilket gynnar både våra medlemmar och föreningens utveckling.

ÖVERSIKTSBUDGET**Budget 24/25
Exkl. Moms****INTÄKTER**

Sponsring	445,000.00
Studiesociala evenemang	326,740.00
Juristmässan	780,528.57
Aktiviteter för medlemmar	173,420.00
Övriga biljettförsäljningar	49,640.00

Totalt:**1,775,328.57****KOSTNADER**

Driftkostnad	104,279.44
Utskott	65,284.00
Studiesociala evenemang	600,383.49
Aktiviteter för medlemmar	238,000.00
Juristmässan	395,032.80
Övriga evenemang	340,402.00
Övriga inköp	72,066.40

Totalt**1,815,448.13****RESULTAT****-40119,56**

Cell: B16

Comment: Hyra, Get accept, New letter, Redovisningskostander osv
-gopi Sivasson

Cell: B19

Comment: Idrott + åre + olympiad
-gopi Sivasson

Cell: B21

Comment: MBJ, PF, Pizza kväll, JURO
-gopi Sivasson
alumni, tentakväll
-gopi Sivasson

Cell: B22

Comment: engångsartiklar, kaffebrygare, högtalare,
-gopi Sivasson
tv
-gopi Sivasson



Förslag till valberedningen

Hanie Seraj:

Hanie har genom sitt tidigare engagemang som marknadsföringsansvarig i styrelsen och PR-ansvarig i Juristmässan visat en imponerande förmåga att kommunicera och bygga relationer, vilket är avgörande för arbetet i valberedningen. Hennes erfarenhet i dessa roller, kombinerat med hedersmedlemskapet, visar på långsiktigt engagemang och insikt i föreningens värderingar och behov. Hanie har med en djup förståelse för föreningens arbete och medlemmarnas intressen, vilket gör henne till en utmärkt kandidat till valberedningen.

Alexander Persson:

Med erfarenhet som utskottsordförande i näringslivsutskottet och vice ordförande i styrelsen har Alexander visat prov på både ledarskap och organisatorisk förmåga. Hans erfarenhet av att samarbeta med näringslivsaktörer och leda styrelsearbetet ger honom en god inblick i föreningens strukturer och krav på ledarskap. Alexander är en välkänd och respekterad medlem som kan bidra med ett olika perspektiv i valberedningen och säkerställa att rätt personer väljs till rätt poster. Detta gör honom till en utmärkt kandidat till valberedningen.

Övergripande verksamhetsmål

För verksamhetsåren 24/25, 25/26 och 26/27



Enligt 4 kap. 6 § i Juridiska föreningen vid Örebro universitets stadgar ska styrelsen på ordinarie föreningsstämma lägga fram ett förslag till verksamhetsplan. Ett inslag i de verksamhetsplaner som har lagts fram de senaste åren är att styrelsen har antagit någon form av verksamhetsmål. Verksamhetsmålen har varit inriktade på liknande frågor de föregående åren. Bland annat har målen handlat om att stärka relationen till institutionen och andra föreningar, skapa en välkomnande/öppen förening, stärka gemenskapen och andra mål som handlat om att på olika sätt effektivisera och förbättra föreningen och föreningsarbetet. Många av de mål som föreningen tidigare har arbetat emot har även varit relativt abstrakta och svåra att mäta. För att göra verksamhetsmålen tydligare för medlemmarna och göra målen mätbara föreslår styrelsen därför följande:

Föreningsstämman antar övergripande verksamhetsmål för föreningen som gäller för det pågående verksamhetsåret och de två efterföljande verksamhetsåren. Styrelsens verksamhetsmål under det innevarande och de kommande verksamhetsåren ska därför utgöra delmål eller tillvägagångssätt för att uppnå de på den här stämman fastställda verksamhetsmålen. Styrelsen behöver inte fastställa verksamhetsmål som berör samtliga övergripande verksamhetsmål. Styrelsen verksamhetsår 26/27 ska på den ordinarie föreningsstämman under det verksamhetsåret lägga fram ett nytt förslag med övergripande verksamhetsmål för de efterföljande verksamhetsåren. Styrelsen föreslår följande verksamhetsmål:

1. Stärka relationen med institutionen.
2. Stärka relationen med andra föreningar.
3. Förbättra gemenskapen inom föreningen.
4. Vara en öppen och välkomnande förening för hela medlemsbasen.
5. Effektivisera föreningsarbetet.

Proposition om ändring av titeln skyddsombud i stadgarna

I. Bakgrund

Nuvarande titel "skyddsombud" används i vår förening för en roll som har till uppgift att stödja och företräda medlemmarna i interna frågor och processer, såsom avstängningar, överklaganden och andra situationer där en opartisk part behövs. Detta skiljer sig väsentligt från den lagstadgade rollen för skyddsombud, vars uppgift är att bevaka arbetsmiljöfrågor enligt arbetsmiljölagen (AML) och företräda anställda i arbetsmiljöfrågor.

I en ideell förening, där verksamheten huvudsakligen är baserad på ideellt engagemang och där inga formella arbetsmiljöansvar finns, kan användningen av termen "skyddsombud" skapa missförstånd. Det kan ge intrycket att föreningen har ett arbetsmiljöansvar i enlighet med AML, vilket inte är fallet. För att tydliggöra rollens faktiska ansvar och undvika förväxling föreslås därför en ändring av titeln till "medlemsombud". Detta namn ger en tydligare bild av att rollen handlar om att stödja och representera medlemmarna i interna processer, snarare än att hantera arbetsmiljöfrågor.

II. Förslag

1. Att titeln "skyddsombud" ersätts med "medlemsombud" i föreningens stadgar.
2. Att ändringen genomförs i samtliga relevanta paragrafer där skyddsombud omnämns, utan att förändra rollens nuvarande ansvar eller uppgifter.

III. Beslutsförslag

Föreningsstämman föreslås besluta att godkänna ändringen av titeln från "skyddsombud" till "medlemsombud" i föreningens stadgar.

Följande 18 stadgar berörs:

7 kap. 1 – 3 §§, 8 – 9 §§.

10 kap. rubrik + 1 – 7 §§

11 kap. 1 – 2 §§, 4 – 7 §§

Proposition om bestämmelse för fyllnad av vakanta styrelseposter

I. Bakgrund

Det kan uppstå situationer där en styrelsepost inte tillsätts vid ordinarie valmöte. I nuläget saknas det en tydlig bestämmelse i stadgarna om hur sådana vakanta styrelseposter ska hanteras. För att säkerställa kontinuitet i styrelsens arbete och undvika oklarheter är det viktigt att ange en procedur för hur man fyller vakanta poster.

II. Förslag

1. Att införa en ny bestämmelse i stadgarna som anger att om en styrelsepost inte tillsätts på valmöte ska en extra föreningsstämma hållas för att fylla den vakanta posten.
2. Att extra föreningsstämma ska kallas av styrelsen inom två månader från det att vakansen uppstod.

III. Beslutsförslag

Föreningsstämman föreslås besluta att införa en ny bestämmelse i stadgarna som reglerar att en extra föreningsstämma ska hållas för att fylla styrelseposter som ej tillsättes under valmötet, och att stämman ska kallas inom två månader från det att vakansen uppstod.

Förslag till ny stadga:

7 kap. 12 § Om utlysta styrelseposter inte tillsätts under valmötet, ska styrelsen inom två månader från valmötet kalla till en extra föreningsstämma för att fylla de vakanta posterna.

Proposition till ordinarie föreningsstämma

För att besluta om stadgeändringar

I, Bakgrund

1. Till bakgrund av 5 kap. 10 § JF: Örebro:s stadgar [stadgarna] kan styrelseledamoten som vill avgå under verksamhetsåret skriftligen underrätta styrelsen om detta. Styrelseledamoten entledigas från sitt uppdrag när styrelsen har mottagit meddelandet.
2. Med bakgrund av att JF Örebro historiskt drabbats av att styrelseledamöter entledigas deras styrelsepost, vilket medfört en orimlig arbetsbelastning på övriga styrelseledamöter, anser styrelsen att en utträdespolicy medför ett mindre belastat ansvar vid en vakant post. Enligt nuvarande stadgar finns ingen bestämmelse gällande detta. Det som är stadgereglerat är att styrelseledamoten som vill avgå entledigas sitt uppdrag när styrelsen har mottagit ett skriftligt meddelande gällande sitt utträde enligt 5 kap. 10 § stadgarna. Konsekvensen av att en styrelseledamot entledigas sitt uppdrag utan vidare ansvar är att ansvaret hamnar på resterande styrelseledamöter som inte besitter den kunskap som krävs för den vakanta posten. Styrelsen anser därför att en utträdespolicy bör aktualiseras vid ett entledigande.

II, Överväganden

3. Föreningsstämman är enligt 4 kap. 1 § i stadgarna föreningens högsta beslutande organ. Enligt 4 kap. 5 § 5-6 p. stadgarna ska både anmälda och oanmälda motioner behandlas på föreningsstämman och stämmobeslut fattas enligt 4 kap. 13 § stadgarna med enkel majoritet om ej annat är angivet i stadgarna. Styrelsen är enligt 5 kap. 1 § stadgarna föreningens högsta verkställande organ, vilket får anses ingripa att verkställa beslut fattade av stämman.
4. Styrelsen ställer sig positiva till att en utträdespolicy ska finnas, med anledning av respekten för resterande styrelseledamöter.

III, stadgeändring

5 kap. 10 §, nuvarande lydelse:

Styrelseledamot som vill avgå under verksamhetsåret ska skriftligen underrätta styrelsen om detta. Styrelseledamoten entledigas från sitt uppdrag när styrelsen har mottagit meddelandet.

5 kap. 10 §, förslagen lydelse:

Styrelseledamot som vill avgå under verksamhetsåret ska skriftligen underrätta styrelsen om detta. Styrelseledamot som vill avgå förbinder sig att följa föreningens utträdespolicy. Frister i policyn räknas från den tidpunkt då styrelsen mottagit skriftlig underrättelse om utträde.

Utträdespolicy



För Juridiska föreningen vid Örebro Universitets styrelse

Juridiska föreningens styrelse representerar föreningens medlemmar och ska arbeta för att gagna deras intressen. Styrelsemedlemmarna representerar föreningen såväl på universitetsområdet som utanför detta område och ska, i synnerhet under föreningsrelaterade sammanhang, förhålla sig professionellt gentemot medlemmar, icke-medlemmar och styrelsen.

Juridiska föreningens styrelseledamöter ska behandla styrelsen med respekt inför det ansvar styrelseledamoten åtagit sig.

Önskar en styrelseledamot bli entledigad ska denne respektera en uppsägningstid på en (1) kalendermånad. Under denna månad skall arbetet fortlöpa där det ingår att hålla en överlämning till och upplärning av den nya styrelseledamoten, detta gäller inte om annan överenskommelse beslutas av föreningens ordförande.

I det fall en ny styrelseledamot inte tillförordnas under uppsägningstiden kvarstår ansvaret att hålla en överlämning fram till att den nya styrelseledamoten tillförordnas, detta gäller under en tidsbegränsad period som beslutas av föreningens ordförande.

Vid ovannämnda beslut av föreningens ordförande ska omständigheterna kring styrelseledamotens utträde beaktas särskilt.

Motion om förändring i medlemsbas

Inför ordinarie föreningsstämma den 11 november 2024

Förslaget

Följande att-satser ska verkställas från och med verksamhetsår 25/26:

- att *Ordet "Juridikstudenter" som förekommer i Juridiska Föreningen vid Örebro universitets stadgar skall tolkas som juriststudenter som läser på juristprogrammet, som ger möjlighet till en Juristexamen (läs jur. kand.).*
- att *Juridiska Föreningen ska arbeta aktivt, i enlighet med stadgarna, för att stärka relationen med ELSA Örebro och främja en god kommunikation mellan föreningarna.*

Bakgrund och syfte

Det har skrivits en krönika i Prima Facie som är grunden till denna motion, här förtydligas det ännu en gång. Se bilaga 1 för krönikan.

Juridiska Föreningen (JF) har historiskt strävat efter att representera både jurist- och rättsvetarstudenter vid Örebro universitet, trots betydande skillnader i utbildningens inriktning och karriärmöjligheter. Även om jurist- och rättsvetenskapliga studenter delar vissa gemensamma intressen, skiljer sig deras yrkesbanor och de förväntningar som potentiella arbetsgivare har på studenterna. Affärsjuridiska byråer, som är de främsta sponsorerna till JF:s verksamhet, föredrar tydligt att nå ut till juriststudenter. Detta har lett till en finansiell obalans där de event och aktiviteter som riktas mot juriststudenter är ekonomiskt lönsamma för föreningen, medan motsvarande insatser för rättsvetarstudenter kostar föreningen pengar utan motsvarande intäktsmöjligheter.

Syftet med motionen är att fokusera föreningens resurser och verksamhet på juriststudenter för att bättre möta deras specifika behov och yrkesmässiga mål. Detta skulle innebära en tydligare koppling till de finansiella samarbeten som är avgörande för Juridiska Föreningens verksamhet, då sponsorerna har en uttalad önskan att stödja utbildningar som leder till juristexamen. En omstrukturering av medlemsbasen skulle också eliminera känslan av exkludering som många rättsvetarstudenter upplevt inom JF. Föreningen har, såsom lyfts i krönikan, försökt inkludera rättsvetare men har trots ihärdiga försök misslyckats. Det är därmed dags att erkänna att JF inte har rätt förutsättningar att representera rättsvetarstudenterna på ett effektivt och inkluderande sätt.

Genom att begränsa medlemskapet till juriststudenter skulle JF stärka sin identitet och sitt uppdrag, och möjliggöra för rättsvetare att söka sig till andra, bättre lämpade föreningar som

kan ge dem ett mer värdefullt och representativt medlemskap. Därmed får Juridiska Föreningen chansen att återuppta relationen med Elsa Örebro som varit försvagad under föregående verksamhetsår. Detta skulle även frigöra resurser för att vidareutveckla de verksamheter som bäst tjänar juriststudenternas intressen, vilket i förlängningen stärker JF ställning och förmåga att erbjuda kvalitativa och värdefulla möjligheter för sina medlemmar.

Även styrelsesammansättningen påverkas av detta förslag som från och med kommande verksamhetsår blir nio styrelseledamöter till antalet. Detta medför en ökad demokrati i beslutsprocessen då ordförandes röst inte kommer vara en avgörande utslagsröst när det är jämt.

Mehdi Mohamed

Hanie Seraj

Bilaga 1

Grattis JF, nu är du 25 år och mogen nog att riva ett plåster!

Ett år innan jag föddes bildades det en förening inom verksamheten för kårsektionen Sobra, denna föreningen kom att heta Juridiska Föreningen. Året efter kom jag till världen och jag kom att heta Mehdi. Föreningen skapades av ett gäng rättsvetare, jag skapades av mina föräldrar. När jag var fem år adderades det ett program till de program som erbjöds vid Örebro universitet, nämligen juristprogrammet. När jag var åtta år så blev föreningen fristående från Örebro studentkår. När jag var 20 år började jag läsa rättsvetenskap och blev därmed medlem i JF. Under mina första två terminer satt jag i näringslivsutskottet och mogenska rådet, därefter sökte jag mig till styrelsen och rollen som utbildningsansvarig för det rättsvetenskapliga programmet. Året därefter satt jag återigen i styrelsen, men då hade jag bytt program till juristprogrammet och jag satt som näringslivsansvarig. Vidare har jag suttit i valberedningen och numera sitter jag i ledningsgruppen för Juristmässan 2024. Man kan lugnt konstatera att jag har gjort det mesta inom föreningen och att jag samlat på mig en del erfarenheter men också fått en unik insyn i verksamheten.

Vi alla har hört ordspråket ”no money, no funny” och i studentföreningarnas värld stämmer detta till stor del. Alla studentföreningar som är aktiva och erbjuder sina studenter något typ av värde i dess medlemskap behöver hitta en finansieringsmodell som är hållbar. Att finansiera en studentförening kan göras på olika sätt. Man skulle kunna ha en sugardaddy i form av Europarådet som öser in pengar i systemet eller be om statliga bidrag som oftast är villkorade ändamål som inte är relevanta för föreningen men som föreningen har att förhålla sig till. Eller så skulle man kunna få in sponsring från affärsjuridiska byråer som gärna spenderar pengar för att nå ut till juriststudenter. Förenat med finansieringen är oftast krav och önskemål som den finansierande parten har. I JF:s fall vill byråerna oftast att studenterna innehar en Juristexamen (juris kandidatexamen även kallat jur. kand.) när de väl ska söka en anställning på byråerna. Få samarbetspartners anställer även de med en rättsvetenskaplig kandidat, dock brukar det vara förenat med kravet om att de läst skatterätt eller annat lämpligt för den byrån. Detta lämnar oss med det faktum att varje näringslivsaktivitet vi har som är riktat mot juriststudenter är en vinstaffär, där motsvarande för rättsvetarstudenter inte brukar generera JF lika mycket eller några pengar alls. Ett tydligt exempel är Juristmässan som omsätter väldigt mycket pengar och är JF:s huvudinkomstkälla där motsvarande – Rättsvetardagen – bara kostar JF pengar. Anledningen till det är att Rättsvetardagen inte har utställare som betalar för att ställa ut. Det här är dock i grund och botten inte en kostnadsfråga. Dels för att utgifterna för rättsvetar-aktiviteter på det stora hela inte är stora (utan syftet här är att belysa grundproblematiken som är kopplad till finansieringen av föreningen och att kunna möta rättsvetarnas behov). Dels är det inte en kostnadsfråga då problemet är större än så.

Det stora problemet med JF:s tafatta försök att tillfredsställa rättsvetarnas behov har varit JF:s historiska syn på rättsvetarna och deras program. Jag personligen har erfarit JF:s välmenande men likväl nedsättande sätt att se på mig som rättsvetare när jag deltog på näringslivsaktiviteter och någon associate från någon byrå kliade sig på huvudet när jag talade om vad för program jag läste. Jag har personligen varit där och ”slagits” för rättsvetarnas hjärtefrågor och jag har personligen varit med och bidragit till den synen på rättsvetarna som en grupp som ska ”räddas” på något sätt. Rättsvetenskapliga programmet är ett fantastiskt program som ger fantastiska möjligheter för den som har planer och vill jobba med juridiska frågor brett och internationellt. Felaktigt vore att klumpa ihop detta akademiska kandidatprogram med ett inrutat yrkesprogram, som juristprogrammet är. Att studenterna på dessa två

program har gemensamma intressen är inget nytt, skillnaden är dock tydligare på arbetsmarknaden. Att karriärvalen ser annorlunda ut programmen emellan är således naturligt. Givetvis kan man som förening göra försök att förena dessa två program så som andra föreningar gör, men då innebär det också att man inte kan få in lika mycket sponsring genom samarbeten med befintliga samarbetspartners och istället bör det sökas finansiering på andra håll.

Det är dags att erkänna för sig själv, som förening, att man helhjärtat försökt men misslyckats. Våra misslyckanden speglar sig på bland annat rättsvetarnas låga deltagande främst på våra näringslivsaktiviteter men också i föreningens större aktiviteter och event så som balen exempelvis. Förklaringsmodellerna är många men jag tror att det till stor del beror på att rättsvetarna inte känner sig inkluderad i föreningen på samma sätt som juristerna. Jag har varit där och känt mig exkluderad, jag har vänner som har känt sig exkluderade och jag har talat med många andra som delat vår känsla. Lösningen i detta fall är inte att satsa ytterligare tiotusentals på projekt som liknar Rättsvetardagen för att få en b-version av Juristmässan. Lösningen tror jag är att erkänna för sig själv att man försökt helhjärtat, misslyckats och att man överlåter uppgiften till andra föreningar som är mer lämpade och rustade. Här finns också möjligheter att återuppta diplomatiska relationer för att göra denna övergång så smidig och snygg som möjligt.

Så grattis till 25 år kära förening! I dig fann jag ett hem och vänner för livet. Du kommer alltid att vara den stora delen av mitt studentliv och universitetstid. Man brukar säga att hjärnan inte är fullt utvecklad förrän man når 25-årsålder och nu är det även dags för dig att ta de mogna och rationella besluten.

Yttrande angående motion om förändring av medlemsbas.

Stadgarna för Juridiska föreningen vid Örebro universitet har enligt fast praxis den innebörden att såväl juriststudenter som rättsvetarstudenter har möjlighet att bli och vara medlemmar i föreningen. Den framlagda motionen – som den första "att-satsen" har formulerats – ger inte uttryck för ett förslag till ändring av stadgarna. Förslaget innebär i stället enligt sin lydelse att stadgarna ska ges en viss tolkning. Den tolkning som stadgarna enligt förslaget ska ges strider uppenbarligen mot den innebörd stadgarna har, och bör på den grunden inte tas upp till behandling. (Se, beträffande aktiebolag, NJA 1960 s. 698, där hovrätten, vars dom fastställdes av Högsta domstolen, uttalade att stämman kan underlåta att behandla ett ärende när det uppenbart att bifall skulle innebära ett beslut som står i strid med aktiebolagslagen eller bolagsordningen.)

En fråga som då uppstår är om den framlagda motionen skulle kunna behandlas som en motion avseende en stadgeändring. Principiellt råder ett krav på att kallelsen anger vilka ärenden som ska behandlas i syfte att medlemmar ska kunna tillgodose sitt intresse av att infinna sig på stämma och rösta, se Lindskog, *Ideella föreningar*, 2023, s. 282 f. Ändringar i en associations författning är av principiell betydelse för associationen, något som i fråga om aktiebolag kommer till uttryck på det sättet att kallelsen, utöver att ange ärende, även ska innehålla det huvudsakliga innehållet i ett framlagt förslag om ändring i bolagsordningen, se 7 kap. 24 § ABL. Motsvarande gäller i fråga om stadgar i ekonomiska föreningar, se 6 kap. 22 § EFL. I fråga om en motion om ändringar av föreningens stadgar bör krävas att det tydligt framgår att en sådan fråga kan komma att behandlas för att motionen ska kunna behandlas i enlighet med de regler som gäller för en på förhand anmäld motion. Som motionen är formulerad framgår inte att den skulle vara avsedd att åstadkomma en ändring av stadgarna. Det bör då vara uteslutet att på grundval av motionen rösta fram en stadgeändring.

Detta hindrar visserligen inte att en fråga om stadgeändring kan tas upp som en oanmäld motion, men det bör då behandlas i enlighet med reglerna för en sådan motion, varvid krav på kvalificerad majoritet enligt stadgarna gäller för att motionen ska få behandlas.

Alldeles bortsett från ovanstående behöver stadgeändringar göras till föremål för närmare utredning innan de genomförs. Redan av detta skäl är det uppenbart olämpligt att ett sådant förslag genomförs på grundval av den motion som framlagts. Det finns exempelvis ingen närmare angivelse av vilka delar som ska ändras och på vilket sätt, liksom inte heller någon utredning av vilka eventuella potentiella följdändringar som skulle vara nödvändiga, liksom den framlagda "att-satsen" i delar är uppenbart felformulerad. Mig veterligen har föreningen inte tidigare genomfört stadgeändringar utan noggrann analys och utredning.

Om vi bortser från detta slags anmärkningar av mer formell natur, bör det framhållas att en förening med ambition att vara öppen och inkluderande inte på det sätt som föreslås i motionen bör utesluta en kategori av studenter som studerar juridik. Då jag anser att detta argument är ensamt utslagsgivande i den aktuella frågan avstår jag från att närmare kommentera de i motionen och tillhörande bilaga anförda argumenten.

I övrigt ställer jag mig bakom styrelsens yttrande om den inkomna motionen.

Johan Adestam, Inspektor i Juridiska föreningen vid Örebro universitet.